syndion

Dienstverlening en ondersteuning aan mensen met een beperking

Bestuursverslag 2020

Stichting Syndion

Verslaggeving van de bestuurder bij de Jaarrekening 2020

Vastgesteld en goedgekeurd op 7 juni 2021

Inhoud

1| Voorwoord 3
2| Profiel van de organisatie 4
2.1. Algemene identificatiegegevens 4
2.2. Structuur van het concern 4
2.3. Kerngegevens 5
2.3.1. Kernactiviteiten en nadere typering 5
2.3.2. Aantallen cliënten en medewerkers 5
2.3.3. Werkgebied 5
2.4. Samenwerkingsrelaties 6
3| Bestuur, toezicht en medezeggenschap 7
3.1. Normen voor goed bestuur 7
3.2. Samenstelling en bezoldiging Raad van Bestuur en Directie 7
3.3. Samenstelling, bezoldiging en werkwijze Raad van Toezicht 7
3.4. Principes Governancecode Zorg 2017 9
3.4.1. Waarden en normen 10
3.4.2. Randvoorwaarden en waarborgen voor invloed van belanghebbenden 11
3.4.3. Invulling naleving Governancecode Zorg 2017 12
3.4.4. Besturing gericht op de maatschappelijke doelstelling 12
3.4.5. Toezicht vanuit de maatschappelijke doelstelling 12
3.4.6. Permanente ontwikkeling professionaliteit en deskundigheid 13
4| Algemeen beleid 15
4.1. Visie, strategie en meerjarenbeleid 15
4.2. Algemeen beleid en belangrijke gebeurtenissen in het verslagjaar 18
4.3. Maatschappelijk verantwoord ondernemerschap 20
4.4. Naleving gedragscodes 21
4.5. Risicoparagraaf 21
4.6. Toekomstparagraaf 23
5| Financiële resultaten 26
Bijlage 1 : Organogram Syndion 30

1| Voorwoord

Het afgelopen jaar was in meerdere opzichten bijzonder. De huidige coronatijd laat immers zien dat we alle zeilen moeten bijzetten om te voorkomen dat kwetsbare mensen zwaarder worden getroffen dan anderen in onze samenleving. We zien ook dat het werk van mensen die in de voorhoede van de zorg staan, zoals onze begeleiders, heel hoog door de samenleving wordt gewaardeerd. En terecht.

Deze tijd dwingt ons ook om terug te gaan naar kernvragen. In ons geval; waar draait het om in de zorg? Voor wie doen we het en wat is het meest belangrijke? Hoe kunnen we de komende jaren zo dicht mogelijk bij onze waarden en identiteit blijven? Waarbij beschikbare middelen niet eindeloos zijn. Dat de overheid de continuïteit van de zorg wil bewaken, blijkt uit de wijze waarop zorgorganisaties momenteel door de zorgkantoren in het kader van de langdurige zorg gesteund worden. Maar die steun en de omvang en duur daarvan is geen vanzelfsprekendheid, mede omdat gemeenten in het sociaal domein die steun niet kunnen bieden en daarom coronagerelateerde onderproductie vanaf augustus 2020 niet langer compenseren. Het is daarom van nog groter belang dat er goed en tijdig wordt bijgestuurd op de resultaten. Zodat cliënten en verwanten kunnen rekenen op zorg en begeleiding in de toekomst.

Naast alle inzet die de coronapandemie van ons heeft gevraagd, is er in 2021 ook hard gewerkt aan een nieuw strategisch meerjarenbeleidsplan voor de periode tot en met 2025. Dat plan is voor alles gebaseerd op het volgende doel; we willen dat mensen met een beperking kwalitatief goede zorg bij ons krijgen en daarom, samen met hun verwanten, bewust kiezen voor Syndion. En we willen dat medewerkers graag bij Syndion willen werken en er ook zo lang mogelijk blijven. Samen zijn zij immers de mensen die Syndion dragen. Zo maken we het motto waar. Syndion doen we samen!

Onze plannen voor komende jaren zijn mooi, en ook ambitieus. En dat vraagt om een goede bijpassende aansturing van de organisatie. Daarom is besloten tot het uitvoeren van een tijdelijke herinrichting van de organisatiestructuur vanaf medio 2021. Dit vorm de basis voor Syndion voor komende jaren: heldere ambities en bijpassende aansturing zodat hierop voortgang kan worden geboekt, terwijl er ook voldoende tijd en aandacht is voor de ontwikkeling van en de verbinding met de zelfstandige teams. Dat komt alleen dan goed uit de verf, als ook de basis op orde is, en er financiële ruimte is om de ambities te realiseren zonder dat dit ten koste gaat van de kwaliteit van de zorg en ondersteuning van onze cliënten van vandaag. Eind 2020 was duidelijk dat daar een opgave voor Syndion ligt voor komend jaar. Syndion sluit het boekjaar 2020 af met een klein voordelig resultaat van € 136.000,-- (2019: € 704.000,--), mede dankzij de steunmaatregelen van de overheid. In financiële zin zal het komend jaar in het teken staan van extra aandacht voor sturing vanuit de stuurinformatie, het mitigeren van het ziekteverzuim, het verantwoord heropenen van de dagbestedingslocaties, en een passende inzet van de formatie. Op die manier creëren we een stevige financiële basis om genoemde ambities te realiseren, en om samen te blijven bouwen aan onze identiteit. In alle omstandigheden ondersteuning bieden aan kinderen en volwassenen met een beperking. Zo gewoon mogelijk, midden in de samenleving.

We danken al onze medewerkers en vrijwilligers, die met hun tomeloze inzet, betrokkenheid en enthousiasme mogelijk maakten om de zorg en ondersteuning te verlenen aan onze cliënten in dit bijzondere jaar.

2| Profiel van de organisatie

2.1. Algemene identificatiegegevens

Naam verslagleggende rechtspersoon	Stichting Syndion
Adres	Stadhuisplein 4
Postcode	4205 AX
Plaats	Gorinchem
Telefoonnummer	0183 – 651 150
Identificatienummer Kamer van Koophandel	41121863
E-mailadres	info@syndion.nl
Internetpagina	www.syndion.nl

2.2. Structuur van het concern

Stichting Syndion is statutair (en feitelijk) gevestigd te Gorinchem, op het adres Stadhuisplein 4 en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41121863.

Omdat Syndion vooral vanuit de vraag van de cliënt werkt, zijn de verwijsmogelijkheden naar onze dienstverlening heel breed. Waar mogelijk zetten we in op maatwerk. De belangrijkste activiteiten zijn het bieden van langdurige zorg aan mensen met een beperking. Ook is Syndion actief in het sociaal domein en op het gebied van jeugd en kinderen.

Het toezichthoudend orgaan betreft de Raad van Toezicht. De dagelijkse leiding is in handen van 2 directieleden en een eenhoofdige Raad van Bestuur. In 2020 is de functie van een van de directieleden (na vertrek van de betreffende directeur) niet ingevuld, waarbij de taken van de andere directieleden tijdelijk zijn waargenomen. Hiertoe is besloten in afwachting van de uitwerking van het nieuwe SMJB 2021-2025 en een bijpassende tructuur.

Zowel voor de bestuurder als de Raad van Toezicht is een reglement aanwezig, waarin o.a. taken en verantwoordelijkheden zijn vastgelegd. Voor een organogram verwijzen we graag naar bijlage 1.

Zeggenschap is een van de belangrijkste waarden in ons werk. Syndion heeft 3 soorten cliëntenraden: de Centrale Cliëntenraad (CCR), locatieraden en themaraden. Themaraden worden ingesteld bij bijvoorbeeld de aanstelling van een clustermanager of bij verhuizing van meerdere locaties naar een ander pand. Cliënten die in de raden meedoen, krijgen ondersteuning van een coach. Vertegenwoordiging namens de medewerkers is geregeld via een Ondernemingsraad (OR) die conform de WOR werkt.

2.3. Kerngegevens

2.3.1. Kernactiviteiten en nadere typering

De ondersteuning van Syndion richt zich op kinderen, jongeren, volwassenen en ouderen met een:

- Verstandelijke beperking;
- Lichamelijke beperking;
- (Ernstige) Meervoudige beperking;
- Niet-aangeboren hersenletsel;
- Autisme of een aan autisme verwante contactstoornis;
- Gedragsproblematiek.

Wetgeving die hierbij aan de orde is; Wlz, Wmo, Zvw en Jeugdwet.

2.3.2. Aantallen cliënten en medewerkers

Aantallen cliënten



Aantallen medewerkers

In dienst op peildatum 31-12-2019:	1129 medewerkers = 644,1 FTE
In dienst op peildatum 31-12-2020:	1108 medewerkers = 667,1 FTE

2.3.3. Werkgebied

Het werkgebied van Syndion omvat de Drechtsteden, de Alblasserwaard, Vijfheerenlanden, het Rivierengebied, en het Land van Heusden en Altena

2.4. Samenwerkingsrelaties

Syndion kent een breed palet aan ‘samenwerkingsrelaties’ en samenwerkingspartners, onderaannemers, patiënten- en cliëntenorganisaties, (gemeentelijke) overheden, toezichthouders en zorgkantoren.

Syndion heeft 20% aandelen in Metropole B.V. Daarnaast lopen er diverse samenwerkingverbanden zoals met Hermeta (Dagbesteding voor onze cliënten) en de stichting Samen voor Syndion. Er is een samenwerkingsverband met stichting Drechtzorg en met werkgeversvereniging Zuid Holland Zuid Zorg & Welzijn.

Ook werkt Syndion samen met diverse onderaannemers. Denk hierbij aan ’s-Heerenloo (AVG-arts), ASVZ, Gemiva, Rivas, het Leger des Heils en verschillende zorgboerderijen. In 2021 wordt de samenwerking met Metropole B.V. ook op die manier vorm gegeven.

3| Bestuur, toezicht en medezeggenschap

3.1. Normen voor goed bestuur

Syndion hanteert in haar beleid en bedrijfsvoering zoveel mogelijk de uitgangspunten die geformuleerd zijn in de Governancecode Zorg. Dit jaarverslag bevat de verantwoording op het gebied van goede zorg, waarden en normen, invloed van belanghebbenden op de stichting, goed bestuur en verantwoord toezicht. Daarnaast verschijnt er per 1 juni 2021 een uitgebreid kwaliteitsrapport over het jaar 2020 waar we graag naar verwijzen.

In 2020 zijn we inmiddels drie jaar aan het werk met het kwaliteitskader en de zorgbrede governancecode. Voor een verdere toelichting hoe deze code binnen Syndion wordt ingevuld, verwijzen we graag naar paragraaf 3.4.

3.2. Samenstelling en bezoldiging Raad van Bestuur en Directie



Dhr. H.A. Vogelaar

Hoofdfunctie: Bestuurder
Sinds: 1 september 2012

Nevenfuncties:
- Lid partijbestuur PvdA (onbezoldigd)
- Voorzitter Raad van Commissarissen Tomingroep (per 01-09-2020)
- QQ lid bestuur stichting Drechtzorg



Mevr. B.M. Jacobs

Hoofdfunctie: Directeur Zorg & Dienstverlening
Sinds: 1 februari 2015

Nevenfuncties:
- Lid bestuur Beheerstichting Schuttersplein

Voor informatie over de bezoldiging van topfunctionarissen in de zin van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) en de daarvan onderdeel uitmakende Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg- en welzijnssector verwijzen we naar de toelichting in de jaarrekening.

3.3. Samenstelling, bezoldiging en werkwijze Raad van Toezicht

Vanaf de volgende pagina is de samenstelling in beeld gebracht.



Mevr. J.L. Schouten-van Meteren

Hoofdfunctie: Gepensioneerd

Nevenfuncties:
- Voorzitter Raad van Toezicht Syndion



Mr. R.K. Goedhart (t/m 01-09-2020)

Hoofdfunctie: Gepensioneerd

Nevenfuncties:
- Lid Raad van Toezicht Syndion
- Part time belastingadviseur HLB Den Hartog Accountants & consultants
- Bestuurder royalty vennootschap
- Lid Commissie Jaarrekening en Fiscaliteit stg Parc Le Duc; stig Immobilier Parc Le Duc
- Part time belastingadviseur DKL Accountants Zwijndrecht/Dordrecht
- Lid bestuur Probus Zevenbergen



Drs. M. Visser

Hoofdfunctie: Kinderarts Beatrixziekenhuis/ Rivas Zorggroep

Nevenfuncties:
- Lid Raad van Toezicht Syndion
- Secretaris en Penningmeester Stichting De Kangoeroe (tot 1 september 2020)



Mr. J.M. Schenk-Kraaiveld

Hoofdfunctie: Jurist

Nevenfuncties:
- Lid Raad van Toezicht Syndion
- Lid OR Willem de Zwijger College Papendrecht



Drs. J.P. Kranendonk

Hoofdfunctie: Onafhankelijk toezichthouder en strategisch adviseur

Nevenfuncties:
- Lid Raad van Toezicht Syndion
- Voorzitter van de Raad van Commissarissen van Rijsingen Beheer BV te Helmond
- Lid van de Adviesraad van Welkoop Retail BV



Dhr. P.J.A. Nijssen MScRA

Hoofdfunctie: Management consultant en Partner bij PN & Partners B.V.

Nevenfuncties:
- Lid Raad van Toezicht Syndion
- Lid Auditcommissie Stichting Vervangingsfonds en Bedrijfsgezondheidszorg voor het Onderwijs
- Lid Auditcommissie Stichting Participatiefonds voor het Onderwijs



Ing. R. Bergsma

Hoofdfunctie: Lid Provinciale Staten van Noord-Brabant

Nevenfuncties:
- Lid Raad van Toezicht Syndion
- Toezichthoudend bestuurslid scholengemeenschap Altena College Sleeuwijk

Binnen de Raad van Toezicht zijn de portefeuilles als volgt verdeeld.

Agendacommissie:	Mevr. J.L. Schouten-van Meteren, Mevr. M Visser
Auditcommissie:	Dhr. J.P. Kranendonk, Dhr. R.K. Goedhart (t/m 01-09-2020), Dhr. P.J.A. Nijssen MSc RA
Kwaliteit en Veiligheid:	Mevr. M. Visser, Mevr. J.M. Schenk-Kraaiveld, Dhr. Ing. R. Bergsma
Remuneratiecommissie:	Mevr. J.L. Schouten-van Meteren, Mevr. J.M. Schenk-Kraaiveld, Dhr. J.P. Kranendonk

Voor informatie over de bezoldiging van topfunctionarissen in de zin van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) en de daarvan onderdeel uitmakende Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg- en welzijnssector verwijzen we naar de toelichting in de jaarrekening.

3.4. Principes Governancecode Zorg

Syndion kan niet gezien worden als een standaard gehandicaptenzorgorganisatie. Onze wortels liggen bij oudervereniging. Er is gebouwd aan een semimurale zorgverlener die zoveel mogelijk zorg om de vraag heen organiseert. Daarom leveren we zulke uiteenlopende vormen van dienstverlening en zorg, in allerlei verschijningsvormen, verspreid over kleinschalige locaties of bij mensen thuis. Met kleine teams die op elkaar zijn aangewezen. In alle domeinen van het leven, wat een enorme verantwoordelijkheid inhoudt voor de kwaliteit van leven van mensen die onze zorg en begeleiding nodig hebben.

In ons werk draait het om dagelijkse zorg voor soms kwetsbare, maar zelfstandige mensen. Die zelf keuzes maken en zoveel mogelijk zelf bepalen hoe ze hun leven inrichten. Waar ze daar zelf onvoldoende toe in staat zijn, ligt deze belangrijke rol bij ouders en verwanten.

Ook gaat het in ons werk om de balans. Tussen het hoofd (doen we de goede dingen, handelen we professioneel) en het hart (zingeving bieden in je werk, met passie en betrokkenheid en ruimte voor je talent zorg bieden). Het hoofd en het hart zetten de zorg om via onze handen. Aan de ene kant moeten we bewaken dat we wettelijke taken goed uitvoeren. Aan de andere kant willen we ook ruimte en vertrouwen bieden. Want vertrouwen is de basis voor een goede relatie tussen zorgvrager en professioneel begeleider. Dat kan alleen als je zelf zoveel mogelijk eigenaar kunt zijn van je werk. We willen tenslotte zorg die zoveel mogelijk op de persoon en diens ontwikkeling is gericht. Met personeel dat deskundig is en zich op de juiste wijze inzet en bereid is om zich periodiek bij te scholen. En zonder te vervallen in een protocollenfabriek die knelt, willen we natuurlijk wel de kwaliteit en de veiligheid op een zo goed mogelijke manier waarborgen. Dat vraagt periodiek kijken of we daar goed mee bezig zijn.

3.4.1. Waarden en normen

Binnen Syndion gelden de kernwaarden “Zeggenschap, verbindend, maatwerk, met lef” Dit betekent: bewust omgaan met regelruimte, verantwoordelijkheden zo laag mogelijk in de organisatie leggen en betrokken bij de cliënt. Onze ondersteunende diensten zijn helpend bij het klantgericht werken en de teams in de zorg zo veel mogelijk te ondersteunen en ontzorgen. Openheid, vertrouwen en transparantie worden binnen Syndion centraal gesteld. Door elkaar aan te spreken als datgene wat we hebben afgestemd en afgesproken toch niet gaat zoals verwacht (3xA: afstemmen, afspreken en aanspreken). Dit klinkt makkelijk maar is heel ingewikkeld. Fouten maken doet iedereen, het gaat erom dat je daarvan leert. Je faalt niet als persoon, maar je leert ervan. De cultuur van de organisatie moet bewustzijn stimuleren maar ook de veiligheid bieden dat we hier open over spreken. Want de mensen die zorg en begeleiding krijgen hebben er geen baat bij als we zaken onder de pet houden. In die zin zijn we nog te voorzichtig om elkaar aan te spreken. Dat hoort echter wel bij professioneel werken en zegt niets over je inzet als persoon.

We vragen veel van onze medewerkers, zeker als gekeken wordt naar het doorontwikkelen van de eigen rol als begeleider; het eigen maken van de Driehoekskunde (de relatie cliënt, professional en verwant), het functioneren binnen een zelfstandig team, het cyclisch werken met het ECD, en het bijhouden van kennis door scholing en training. Werkdruk is daarom een veel gehoord probleem. Met de komst van de preventie- en verzuimmedewerker zijn hier nog gerichter acties op ondernomen. Het vraagt ook om coachend leiderschap van de clustermanagers. Dit lukt nog lang niet overal. Ook zou het goed zijn als teams bij het leren en ontwikkelen niet alleen kijken naar hun onderlinge samenwerking binnen het team. Nog te weinig kijkt men bij andere teams in de keuken. Wat werkt er bij jullie?

Een bestuurder moet in zijn voorbeeldrol openstaan voor inspraak, voor tegenspraak en kritiek, die gericht is op de vraag hoe het beter kan. Daarom is openheid en vertrouwen zo belangrijk. Beslist niet vrijblijvend, want als we bereid zijn om open en eerlijk aan te geven wat er niet goed gaat, dienen we het belang van de mensen om wie het gaat. En dat is heel spannend. Openhartigheid maakt kwetsbaar. Maar dat is nodig omdat we een grote verantwoordelijkheid dragen, voor vaak heel kwetsbare mensen, die soms heel afhankelijk zijn, terwijl hun keuzes en blikveld ons dagelijks moeten bezighouden. Wij willen hen zien en

begrijpen. Hen laten weten dat we hen herkennen en erkennen. Maar de tijden dat we voor iedereen kunnen zorgen zijn ook voorbij. Het gaat om de dialoog wat er kan en wat er moet. Mensen met een lichtere zorgvraag hebben andere behoeften dan mensen voor wie we 24 uur per dag, levenslang en levensbreed zorg garanderen.

Er is voor zowel de cliënten als de medewerkers een vertrouwenspersoon aangesteld. Voor de Medewerkervertrouwenspersoon geldt dat er in 2020 veel aandacht in gesprekken is geweest voor de implicaties van covid-19 voor de werkzaamheden en het welzijn van medewerkers.

Syndion heeft een eigen klachtenfunctionaris. Hij gaat met de melder van de klacht in gesprek. Als duidelijk is wat de klacht inhoudt, bemiddelt de klachtenfunctionaris tussen de partijen. Hij neemt een neutrale en onafhankelijke positie in. Het doel van de bemiddeling is dat de klacht binnen zes weken is opgelost. Klachten worden altijd met uiterste zorgvuldigheid en vertrouwelijkheid behandeld. De Klachtenfunctionaris heeft in 2020 in totaal 16 klachten ontvangen.

Mocht de klacht niet naar tevredenheid worden opgelost, na bemiddeling door de klachtenfunctionaris, dan kan een beroep worden gedaan op de landelijke geschillenregeling voor de gezondheidszorg. Eind 2019 is hier een geschil aanhangig gemaakt, en begin 2020 is geoordeeld dat de klacht niet-ontvankelijk is.

Er is een klokkenluidersregeling aanwezig en beschikbaar via ons intranet. Als het gaat om het voorkomen, signaleren en verhelpen van belangentegenstellingen is er een gedragscode opgesteld. (zie ook 4.4)

3.4.2. Randvoorwaarden en waarborgen voor invloed van belanghebbenden

Syndion waarborgt de invloed van belanghebbenden op meerdere manieren:

- Syndion kent een Centrale Cliëntenraad (CCR) die werkt volgens de Wet medezeggenschap cliëntenraden zorginstellingen (Wmcz). De CCR is voor de helft samengesteld uit cliënten en voor de andere helft uit vertegenwoordigers van cliënten.
- De Ondernemingsraad van Syndion werkt volgens de Wet op de Ondernemingsraden (WOR).
- In 2016 heeft Syndion ervoor gekozen om de methodiek Driehoekskunde in te zetten om handen en voeten te geven aan datgene waar we voor staan: een goede samenwerking en dialoog tussen begeleider, ouders en cliënt. Medewerkers worden hierin getraind, sinds 2018 met de daarvoor speciaal ontwikkelde 1,2,3-hoekskit.
- In 2018 is het adviesrapport *Besturen in Partnerschap* opgeleverd aan de bestuurder. De adviescommissie, bestaande uit interne en externe leden, heeft invalshoeken in kaart gebracht rond de vraag hoe Syndion in de toekomst bestuurd zou kunnen worden. Hoe versterk je zeggenschap, eigenaarschap en verantwoordelijkheid van stakeholders zoals cliënten en verwanten, de CCR, OR en teams? Daarbij is er een verschil tussen zeggenschap in de dagelijkse zorg en begeleiding en zeggenschap op strategisch en beleidsmatig niveau. Zelfstandige teams zijn een stap in die richting als het gaat om meer invloed van de professionals. Voor cliënten kan het toevoegen van een ‘ervaringsdeskundig’ lid aan de Raad van Toezicht een stap zijn. Als onderdeel

van de tactische uitwerking van het SMJB 2021-2015 zal de dialoog hierover weer worden opgepakt.

3.4.3. Invulling naleving Governancecode Zorg 2017

Conform de governance code legt de Raad van Bestuur periodiek verantwoording af aan de Raad van Toezicht, maar ook aan de organisatie en de samenleving. Naast alle standaard agendapunten op de agenda van de Raad van Toezicht verschijnt elk kwartaal een uitgebreide kwartaalrapportage, die beschikbaar is voor interne en externe belanghebbenden.

Jaarlijks vindt een functioneringsgesprek plaats met de bestuurder, en de Raad van Toezicht houdt één maal per jaar een zelfevaluatie. Tijdens deze zelfevaluatie worden onder meer de rollen en samenwerking binnen de Raad van Toezicht besproken.

3.4.4. Besturing gericht op de maatschappelijke doelstelling

Vanuit de maatschappelijke doelstelling formuleert Syndion beleid in een jaarcyclus, namelijk:

- Opstellen inhoudelijke kaderbrief (zorg);
- Opstellen financiële kaderbrief;
- Begroting;
- Jaarplannen;
- Strategisch Meerjarenbeleidsplan

De directeuren en de controllers stellen individueel een jaarplan op dat afgeleid is van de kaderbrieven en de planning van het strategisch meerjarenbeleidsplan, en verantwoorden zich periodiek over de voortgang. De controller Kwaliteit, Veiligheid en Compliance bewaakt in hoeverre Syndion compliant is met vigerende wetgeving en houdt regie op interne kwaliteits- en veiligheidsaudits en rapporteert hierover. In het kader van de AVG-wet is de controller Kwaliteit, Veiligheid en Compliance tevens Functionaris Gegevensbescherming. De concerncontroller bewaakt volgens een controleplan de financiële risico's en de risico's in de bedrijfsvoering (going concern).

De directie vergadert maandelijks in een Directieoverleg (DO) in aanwezigheid van de bestuurder, de directeuren, beide controllers en de bestuurssecretaris. Van deze vergadering worden verslagen gemaakt en actielijsten bijgehouden. Wekelijks stemt het DO lopende zaken af in een informele 'briefing' waar geen verslag van wordt gemaakt.

3.4.5. Toezicht vanuit de maatschappelijke doelstelling

De Raad van Toezicht houdt toezicht op de strategie en prestaties van de zorgorganisatie middels haar eigen vergaderingen, commissies (audit, kwaliteit en veiligheid, remuneratie, agenda), interne studiedagen, gesprekken/contact met CCR en OR en middels locatiebezoeken.

De statuten van Syndion en het reglement van de Raad van Toezicht en van de bestuurder zijn in 2018 gewijzigd en geactualiseerd conform de nieuwe Governancecode. Er zijn profielen voor de individuele leden van de Raad van Toezicht bepaald. Aan de hand van dit profielenoverzicht wordt een nieuw lid geworven indien dit aan de orde is. Denk bijvoorbeeld aan iemand met een ondernemersachtergrond, juridische kennis, etc. Aan de hand van deze achtergrond c.q. expertise worden portefeuilles verdeeld. In 2020 is afscheid genomen van de heer Goedhart (die tot het einde van het kalenderjaar als adviseur aan de Raad verbonden is gebleven) en zijn twee nieuwe leden benoemd.

De bezoldiging van de Raad van Toezicht is niet afhankelijk van de resultaten van de organisatie, de leden krijgen namelijk een vaste vergoeding. Deze vergoeding staat opgenomen in de jaarrekening.

De accountant heeft enkele malen per jaar overleg met de Auditcommissie van de Raad van Toezicht. Ook heeft hij 1 keer per jaar een rol bij een vergadering en is hij betrokken bij de bespreking van de jaarstukken.

De Raad van Toezicht ontvangt haar informatie via de bestuurder, controllers, op studiedagen, via locatiebezoeken en door middel van gesprekken met (een afvaardiging van) de CCR en OR. Locatiebezoeken waren in 2020 beperkt mogelijk. Hetzelfde geldt voor fysieke bijeenkomsten tussen de Raad en de OR en CCR.

In 2020 heeft de Raad van Toezicht tien reguliere vergaderingen gehouden, een themabijeenkomst en twee bijeenkomsten specifiek belegd voor de digitale transitie en het strategisch meerjarenbeleidsplan 2021-2025. Een groot deel van de vergaderingen is online gehouden in verband met de covid-19 maatregelen. Onderwerpen waar de Raad zich mee bezig heeft gehouden in het afgelopen jaar zijn onder meer: Strategische personeelsplanning, Leren & Ontwikkelen , Nieuwbouw DAC Gorcum, Juridische dossiers, Werving RvT-leden, (Proces) strategisch meerjarenbeleidsplan 2021-2025 en topstructuur, Strategisch ICT-beleid / Digitale transitie, Perspectief locatie Emmalaan, Ontwikkelingen rondom covid-19, Jaarrekening, Verzuim en preventie en de Begroting 2021.

Reguliere vergaderingen worden geopend met een thema. Cliënten en/of medewerkers sluiten aan om actuele onderwerpen te bespreken. Voorbeelden hiervan zijn: strategische personeelsplanning, Leren & Ontwikkelen en Verzuim en preventie.

Elke vergadering worden er notulen gemaakt en wordt er een actie- en besluitenlijst gemaakt die in de volgende vergadering wordt vastgesteld en goedgekeurd.

Daarnaast houdt de Raad van Toezicht, vanuit diens werkgeversfunctie, jaarlijks een functioneringsgesprek met de bestuurder.

3.4.6. Permanente ontwikkeling professionaliteit en deskundigheid

De Raad van Toezicht hecht aan de permanente ontwikkeling van professionaliteit en deskundigheid, en in 2020 zijn de volgende bijeenkomsten bijgewoond.

Dhr. Bergsma:	Masterclass Commissariaat en Toezicht (Nationaal Register) en Leergang De nieuwe Toezichthouder in Zorg&Welzijn (NVTZ).

Dhr. Kranendonk:	Governance en Corona, toezicht in crisistijd (Wagner Group).
Dhr. Nijssen:	Leergang De nieuwe Toezichthouder in Zorg&Welzijn (NVTZ).

4| Algemeen beleid

4.1. Visie, strategie en meerjarenbeleid

In 2017 is een meerjarenbeleidsplan ‘Zorg met waarde(n)’ vastgesteld dat tot en met 2020 van toepassing is. De afgelopen jaren is er in de zorgsector (wettelijk) veel veranderd. Het betaalbaar houden van de zorg en het garanderen van langdurige zorg vormden hierbij belangrijke uitgangspunten. Syndion wil binnen deze veranderende omstandigheden in blijven spelen op de behoeften van haar cliënten, nu en in de toekomst. Syndion vindt het belangrijk om de komende jaren alle vormen van zorg te blijven bieden aan de brede doelgroep ‘mensen met een beperking’. Daarin geeft het belang van de cliënt de doorslag en sluiten we aan bij wat het netwerk voor hem/haar kan betekenen.

In 2020 is er had gewerkt aan het opstellen van een strategisch meerjarenbeleidsplan 2021-2025 dat begin 2021 definitief is vastgesteld. Over het verslagjaar 2020, geldt dus nog het voorgaande meerjarenbeleidsplan. In het bestuursverslag 2021 zullen we uitgebreider op het nieuwe meerjarenbeleidsplan ingaan.

Wie is Syndion?

Syndion biedt uiteenlopende vormen van ondersteuning aan volwassenen en kinderen met een beperking, kleinschalig en midden in de samenleving. Syndion werkt vanuit de kernwaarden: Zeggenschap. Verbindend. Maatwerk, met lef! Zeggenschap en eigen regie van de cliënt staan voorop. Hierin moet een balans zijn ten opzichte van eigen verantwoordelijkheid. Medewerkers spelen hierin een verbindingsrol. Lef is zeker in tijden van verandering nodig.

Ontwikkelingen

In de samenleving wordt de burger steeds mondiger. Digitalisering neemt toe en innovatie is belangrijk, ook in de zorg. We hebben te maken met nieuwe zorgwetten en een andere wijze van financiering. Dit vereist goede contacten met gemeenten en zorgkantoren. Voor de langdurige zorg (het grootste deel van het werk van Syndion) gelden als belangrijke elementen: versterken van de positie van de cliënt, kwaliteit en innovatie. Hier zet Syndion de komende jaren op in. Ook de arbeidsmarkt heeft de volle aandacht van Syndion. De ambities van Syndion als organisatie reiken verder dan alleen zorg te dragen voor mensen en voor elkaar. Syndion is ervan overtuigd dat bewuste zorg voor de omgeving en onze planeet bijdraagt aan het welzijn van cliënten en medewerkers. Daarom heeft Syndion groene ambities gesteld waarin wordt gestreefd naar een zo duurzaam mogelijke huisvesting en dagbesteding van alle cliënten.

Financiën

Voor het realiseren van de ambities uit het strategisch meerjaren beleidsplan is een financieel gezonde bedrijfsvoering van groot belang. Interne factoren als de sluiting van de locatie Emmalaan en het hoge verzuim in samenhang met externe ontwikkeling als bijv de Corona crisis en mogelijke tariefsaanpassingen door zorgkantoren en gemeenten vragen om extra aandacht. Hier ligt een opgave voor Syndion voor 2021. Komend jaar zal daarom mede in het teken staan van extra aandacht voor sturing vanuit de stuurinformatie, het mitigeren van het ziekteverzuim, het verantwoord heropenen van de dagbestedingslocaties, en een passende inzet van de formatie. Op die manier creëren we een stevige financiële basis om genoemde ambities te realiseren, en om samen te blijven bouwen aan onze identiteit.

De keuzes

De toekomst van de gehandicaptenzorg draait om zeggenschap, maatwerk, professionalisering en aandacht voor kwaliteit en openheid. De overheid vraagt van de burger meer eigen verantwoordelijkheid. Op basis hiervan heeft Syndion in het Strategisch Meerjarenbeleidsplan 2017-2021 de koers voor die periode bepaald en keuzes gemaakt. Ook in 2020 zijn deze koers en keuzes nog leidend:

- **Waardegedreven:** Vanuit onze waarden en oorsprong als oudervereniging zoeken we naar de beste wisselwerking tussen cliënt – ouder/netwerk – begeleiding, om er samen voor te zorgen dat de ondersteuning bijdraagt aan kwaliteit van leven.

- **Zeggenschap en eigen regie:** Syndion blijft kiezen voor het centraal stellen van de mogelijkheden en de ontwikkeling van elke cliënt. We maken zeggenschap concreet, zodat de cliënt en het netwerk passende keuzes kunnen maken. Hiervoor zijn goede dialoog en duidelijke afspraken voorwaarden.

- **Medewerkers:** Syndion blijft inzetten op betrokken en bekwame medewerkers. Concreet betekent dit: faciliteren van opleiding en scholing, middelen beschikbaar voor groei in zelfstandigheid, meer medewerkers in vaste dienst.

- **Cyclisch werken met elektronisch cliëntendossier:** Organisatiebreed werkt heel Syndion sinds 2017 met cyclisch werken met behulp van een elektronisch dossier. Dit met het oog op ontwikkeling van de cliënt, zeggenschap van de cliënt in persoonlijke doelen en ondersteuningsplan, toename van de kwaliteit van zorg en nadruk op de kleinste, belangrijkste eenheid: begeleider – cliënt.

- **Beheersing van onvrijwillige zorg:** Vanaf de invoering van het elektronisch cliëntendossier is ook de bewaking van vrijheidsbeperkende maatregelen nog beter gewaarborgd. Doel is en blijft om vrijheidsbeperking tot een absoluut minimum te beperken.

- **Kwaliteit en risico's:** Risico's houden we beheersbaar, maar kunnen niet uitgesloten worden. Medewerkers zijn zich bewust van de risico's en gaan hier professioneel mee om, vanuit een eigen verantwoordelijkheid. Vanuit duidelijk omschreven werkprocessen wordt continu aan verbetering gewerkt. Op die manier wil Syndion de kwaliteit van het werk waarborgen.

- **Langdurige zorg:** Syndion zet in op een verbetering als het gaat om de cliëntervaring en -waardering van kwaliteit van zorg en ondersteuning. Uitgangspunten: kleinschalig en zo gewoon mogelijk. Daarom blijven we kiezen voor de ondersteuning van ouderinitiatieven en gezinshuizen. Verder zet Syndion in op het verbeteren van haar expertise ten aanzien van een aantal specifieke doelgroepen: jongvolwassenen met een gedragsstoornis, mensen met niet-aangeboren hersenletsel (al dan niet in combinatie met een verstandelijke beperking en/of autisme). Tot slot: om de kwaliteit van zorg te verbeteren en begeleiders goed te ondersteunen bij cliënten met een complexe zorgvraag zal Syndion vaker de functie behandeling gaan inzetten. Het Zorgkantoor stelt daarvoor extra middelen beschikbaar.

- **Breed aanbod:** In de beleidsperiode blijft Syndion bij het huidige brede aanbod (gefinancierd vanuit de WLZ, WMO en Jeugdwet), waar nodig in samenwerking met andere aanbieders. Voordelen: spreiding van risico's, en ruime keuzemogelijkheden voor cliënten. Noodzakelijk: goede budgettering, voldoende kennis en kunde bij medewerkers.

- **Vernieuwing en doorontwikkeling:** Nieuwe initiatieven zijn noodzakelijk om zelfstandig wonen, werk en scholing en gerichte begeleiding te kunnen bieden binnen de nieuwe tarieven die gemeenten en zorgkantoren willen betalen. Teams blijven werken aan zelfstandigheid, en medewerkers werken vanuit bewustzijn over hostmanship en verantwoordelijkheid. Zij worden optimaal ondersteund vanuit de ondersteunende diensten.

- **Stichting Samen voor Syndion:** In navolging van de opgeheven Vereniging Samen Leven, is op 2 oktober 2018 Stichting Samen voor Syndion opgericht. De missie van deze vriendenstichting is het bevorderen van de participatie en de kwaliteit van leven van cliënten van Syndion.

Vanaf 2021 start een nieuwe beleidsperiode, met een nieuw Strategisch Meerjarenbeleidsplan 2021-2025, waarover hierna meer.

Werken aan een omslag in denken

In de keuzes die Syndion heeft gemaakt, is een andere manier van denken noodzakelijk. Eigenaarschap, zelf verantwoordelijkheid nemen is een belangrijk thema voor iedereen. De maatschappij vraagt dit steeds meer van onze cliënten en hun netwerk. Syndion vraagt dit van al haar medewerkers. Alleen dan kan de juiste dialoog met cliënten plaatsvinden.

In de afspraken met externe partijen (gemeenten, zorgkantoren, inspectie) streven we naar vereenvoudiging van regels. Daarvoor is vertrouwen nodig, dat alleen tot stand komt als Syndion in openheid laat zien hoe wij presteren en hoe dit wordt bewaakt (planning & controlcyclus). Ook dat is eigenaarschap. Medezeggenschap van cliënten en medewerkers zijn onontbeerlijk. Hier blijven we op inzetten en waar mogelijk ontwikkelen we verder. Zo heeft Syndion naast de Centrale Cliëntenraad ook locatieraden. De Raad van Toezicht van Syndion ziet toe op de vraag of Syndion voldoet aan haar maatschappelijke doelstelling, binnen de financiële kaders en met inachtneming van kwaliteit en veiligheid.

De toekomst

Zoals aangegeven is begin 2021 het Strategisch Meerjarenbeleid voor de periode 2021-2025 vastgesteld. Hierin zijn de ambities aangaande de basis van Syndion en vier speerpunten uitgewerkt. Hier zal in het volgende bestuursverslag uitgebreid op in worden gegaan, en meer informatie hierover is al te vinden in de toekomstparagraaf en op de website. Voor het verslagjaar is het voorgaande meerjarenbeleidsplan nog leidend.

4.2. Algemeen beleid en belangrijke gebeurtenissen in het verslagjaar

We kijken in 2020 terug op de volgende andere ontwikkelingen:

Coronapandemie

- Het jaar was net van start en toen kwamen de ingrijpende maatregelen als gevolg van het corona virus. Voor onze cliënten en medewerkers ziet het leven er ineens compleet anders uit. Minder bewegingsvrijheid, of soms helemaal verstoken van contact met de buitenwereld. Zorgen over de eigen gezondheid of die van mensen in de nabije omgeving. Dagbesteding gestopt. Collega's die flexibel inspringen op alle plekken waar dit nodig is. Ongekend ook om dit allemaal zo goed mogelijk georganiseerd te krijgen. Dit toont maar weer eens aan dat '*Syndion doen we samen'* in de praktijk wordt gebracht. Dit heeft vanzelfsprekend een buitengewone impact gehad, op de medewerkers, op cliënten, de organisatie van de zorg, de mogelijkheden voor fysieke bijeenkomsten met de verschillende overlegorganen of locatiebezoeken. En dan is er ook een financiële impact die elders in het verslag is beschreven. We zijn trots op de manier waarop we dit jaar samen de schouders eronder hebben gezet, en veel hebben geleerd en weten te bereiken. Eind 2020 werd duidelijk dat de vaccinaties in het vat zaten, in 2021 zouden we daar nog even geduld voor moeten hebben, maar in maart werden ook binnen Syndion de eerste medewerkers en cliënten gevaccineerd.

Medewerkers

- Voor medewerkers was het uiteraard ook een intens jaar. Door alle inzet, flexibiliteit en betrokkenheid kon de zorg en ondersteuning zo goed mogelijk worden gecontinueerd. Vanuit het coachbureau is extra aandacht geweest voor medewerkers en hier is goed gebruik van gemaakt. Medewerkers zijn onder andere in gesprek gegaan over de balans werk/privé en angst.

- Corona heeft vanzelfsprekend ook impact gehad op het programma van Leren & Ontwikkelen. Grote delen van het jaar konden uitsluitend de verplichte trainingen doorgang vinden.

- In 2020 is gestart met een nieuw introductieprogramma voor medewerkers, stagiaires en vrijwilligers. Uit een eerste evaluatie blijkt dat de deelnemers positief zijn.

- In 2020 is het verzuim gestegen. Dit is deels aan corona gerelateerd. En in aanvulling hierop is het een uitdaging om de roosters rond te krijgen doordat testuitslagen moeten worden afgewacht of omdat medewerkers in quarantaine moeten wegens een positieve uitslag van gezinsleden. Er is

daarom tijdens de tweede golf een flexpool opgezet om snel vervanging te kunnen regelen. Daarnaast zijn voorbereidingen getroffen voor een verzuimaanpak, die in 2021 doorloopt.

- Vanuit de lerende netwerken is beleid opgesteld voor de doelgroepen NAH, EMB en de ouder-wordende-cliënt. Daarnaast is gestart met de lerende netwerken Autisme en Het-jonge-kind.
- Vanuit de strategische personeelsplanning is gestart met het direct aanbieden van een vast contract aan medewerkers in het primaire proces. Daarnaast is een nieuwe website voor de vacatures gelanceerd.

- Binnen de afdeling Fleksybel heeft een externe projectleider bijgedragen aan wijziging van werkprocessen. Met als doel om de inzet van flexibele medewerkers zo goed mogelijk te laten aansluiten op de visie en behoeftes van Syndion. En om de medewerkers te binden en te boeien. In de eerste helft van 2021 wordt dit verder aangescherpt, bijvoorbeeld door deze medewerkers op te leiden zodat zij op meer locaties inzetbaar zijn.

Cliënten en verwanten

- In 2020 zijn de woon- en werkprofielen vastgesteld en wordt het cyclisch proces op basis daarvan ingericht. Voor elke cliënt wordt bekeken wat het passende profiel is. Mocht blijken dat er een afwijking is tussen het profiel van de cliënt en de locatie dan waar deze woont of werkt dan zal hierover het gesprek met de cliënt en verwanten worden gevoerd.

- In het ondersteuningsplan is een vragenlijst toegevoegd: Cliëntervaringsgesprek. Om de kwaliteit van dienstverlening en tevredenheid van onze cliënten structureel te meten en aandacht te geven, en om in gesprek te blijven met cliënten, vindt Syndion het een meerwaarde om jaarlijks cliëntervaringen op te vragen. Dit borgen we binnen het cyclisch werken in het ECD. De korte vragenlijst wordt ingevuld tijdens de planbespreking.

- Gestart is met het uitwerken van een kort en lange termijn visie op de invulling van de dagbesteding. In 2021 wordt dit verder opgepakt en zal er gewerkt worden aan een strategisch huisvestingsplan.

- In 2019 is er proefgedraaid met het algemeen MDO overleg, wat een succes bleek. Deze vorm van multidisciplinair overleg zorgt voor verbinding tussen alle betrokken (medisch) specialismen en verhoogt tevens de kennis en expertise binnen Syndion. Op deze wijze wordt sneller ingespeeld op ontwikkelingen bij een cliënt, zodat de cliënt tijdig goede ondersteuning krijgt. Het algemeen MDO is bedoeld voor cliënten die naast de multidisciplinaire bespreking op de locatie (cliëntoverleg) extra expertise vragen. Voor de cliënten binnen de KDC's en cliënten van de Emmalaan is een apart MDO ingericht, deze maken dus geen gebruik van het algemeen MDO. Het MDO bestaat uit ten minste een gedragsdeskundige en (AVG) arts. Op afroep kunnen specialisten worden toegevoegd aan dit overleg, zoals bijvoorbeeld een fysiotherapeut, een ergotherapeut, een psychiatrisch verpleegkundige, een diëtist, etc. Vanaf 2020 is het algemeen MDO officieel van start.

- In 2020 zijn de laatste stappen gezet voor implementatie van de nieuwe wet Zorg en Dwang (aanstellen Wzd-functionaris, vaststellen beleid onvrijwillige zorg).

- In 2020 is gestart met de doorontwikkeling van de locatie Nicolaas Beetshof in Gorinchem voor het woonprofiel zelfstandig-in-nabijheid.

- In de loop van 2020 is het voorgenomen besluit genomen tot afbouw en sluiting van de locatie Emmalaan. Deze beslissing sluit aan bij de keuzes die in het SMJB 2021-2025 wordt gemaakt aangaande het brede midden en de contra indicaties die zijn geformuleerd. OR, CCR, medewerkers, cliënten en verwanten zijn geïnformeerd, evenals de IGJ. In 2021 is na advisering door de OR en CCR het definitieve besluit genomen. De cliënten verhuizen naar een andere locatie, voornamelijk buiten Syndion waar de passende intensieve zorg en ondersteuning kan worden geboden.

Organisatie

- Als gevolg van de coronamaatregelen wordt er veel meer gebruik gemaakt van beeldbellen.

- In de zomerperiode is besluitvorming over de digitale transitie afgerond, na positieve advisering hierover door de OR, CCR en Raad van Toezicht. Het programma Samen Digitaal is in de tweede helft van 2020 van start gegaan, en in 2021 sluit naast de Programmamanager ook een Verandermanager aan om de transitie te begeleiden. In 2020 is gestart met de projecten *Vernieuwing digitale werkplek'* en '*Selectietraject IT-infrastructuur'.*

- Vanaf het laatste kwartaal is sturing op de inzet van de formatie van de Dagbesteding een belangrijk onderwerp geweest, omdat de dagbesteding helaas niet kon worden verruimd in de tweede helft van het jaar. Getracht is om medewerkers zo optimaal mogelijk in te roosteren zodat elders meerkosten van externe inzet kon worden voorkomen. Dit vraagt ook van medewerkers de nodige flexibiliteit.

- Voor de periode 2021-2025 is een marketingstrategie opgesteld, en hiervoor zal in 2021 een imago onderzoek worden uitgevoerd.

4.3. Maatschappelijk verantwoord ondernemerschap

Het is voor Syndion belangrijk om bewuste keuzes te maken voor de toekomst. We streven daarom naar een zo duurzaam mogelijke huisvesting en dagbesteding van onze cliënten. Onze medewerkers zijn zich bewust van hun mogelijkheden op dit gebied en dragen dit over aan onze cliënten. Op deze manier draagt Syndion, met medewerkers en cliënten, bij aan een gezonde, prettige leefomgeving voor iedereen. Voor nu, en voor later. Syndion wil een duurzame zorginstelling zijn, door concreet te werken aan groene ambities:

In 2020 is voor een aantal locaties onderzocht of deze aan een reductie van energieverbruik kunnen bijdragen door zonne-energie. Dit zal door de verhuurder op twee locaties worden gerealiseerd in 2021 en

2022. Daarnaast wordt dit bij nieuwbouwplannen betrokken, onder andere in het ontwerp van DAC Gorcum. Daarnaast wordt papierloos werken gestimuleerd. Tot slot is vanuit het project Groen en Duurzaam veel aandacht geweest om bewustwording teweeg te brengen het gescheiden inzamelen van afval.

Door het inzetten van 'groene doeners' is in de regio's aandacht geweest om hiermee aan de slag te gaan, ook met cliënten. Vanaf 2021 zal het bedrijfsafval door een andere partner worden opgehaald die het scheiden van afval zal faciliteren.

Stichting Vrienden van Syndion.

De stichting Samen voor Syndion is een vriendenstichting. Soms zijn er vragen van cliënten en locaties die niet betaald kunnen worden uit zorgbudgetten. Vanuit het motto “Syndion. Doen we samen” vraagt Syndion mensen en bedrijven uit onze regio’s om te helpen. Ook familie en vrienden van cliënten kunnen (extra) ondersteuning bieden. Zo bouwt Syndion aan een netwerk van betrokken mensen en bedrijven en leveren we samen een bijdrage aan de participatiesamenleving. Ook in 2020 hebben verschillende acties plaatsgevonden om bij te dragen aan verschillende locaties

4.4. Naleving gedragscodes

Syndion kent een gedragscode die voor medewerkers, cliënten en derden van toepassing is. Elementen die daarin staan zijn gedrag en omgangsvormen, het gebruik van genotsmiddelen en gebruik van mobiele telefoon en sociale media. Specifiek is er een meldcode huiselijk geweld waaraan Syndion voldoet.

4.5. Risicoparagraaf

Risicobeheersing

Een goede planning & control cyclus ondersteunt het management bij sturing geven aan de processen en mensen binnen de organisatie. Het gaat bij planning & control onder andere om leiderschap, organisatiecultuur en risicomanagement. Financieel en niet-financieel. Dit zijn allemaal organisatieaspecten die richting geven aan de werkzaamheden van de medewerkers. De planning & control cyclus gaat over het vaststellen van doelstellingen, en het bewaken en de realisatie daarvan. Dit geeft de organisatie concrete handvatten om (bij)sturing te geven aan de activiteiten binnen de organisatie.

De belangrijkste risico´s binnen Syndion worden op alle niveaus in kaart gebracht:

<u>Cliëntniveau</u>

- Een individuele risico-inventarisatie is opgenomen in het persoonlijke ondersteuningsplan,
- Primaire proces - checklist interne audits,
- Medewerkers en hun werkomgeving – risico inventarisatie en evaluatie (RI&E) op locatieniveau,
- Strategisch en tactisch risico's - risicoparagraaf inhoudelijke en financiële kaderbrief,

Interne beheersing van processen en procedures is verankerd in het documentensysteem op Raak (het intranet voor onze medewerkers).

Bedrijfsvoering

Onze interne risicobeheersing en controlesystemen zijn:

- de beleidscyclus;
- interne audits;
- management dashboard;
- management kwartaalrapportage.

Kwaliteitsbeheersing

Onze kwaliteitsbeheersing is per niveau verankerd door:

*Cliënt niveau: C*yclisch werken met het ECD - ieder kwartaal worden doelen en afspraken geëvalueerd met de cliënt.

Medewerkers niveau: Ieder kwartaal vindt er een evaluatie plaatst over het locatie werkplan en minimaal 1x per jaar is er een teamreflectie.

Middenmanagement niveau: Per kwartaal vindt er een verantwoordingsgesprek plaats waarbij minimaal 3 of 4 clustermanagers, directeur zorg en beide controllers aanwezig zijn. Iedere manager verantwoordt hier de resultaten van zijn/haar cluster.

Directie niveau: Per kwartaal verantwoordt ieder DO lid de resultaten van zijn jaarplan aan het gehele directieteam en bestuurder.

In 2020 is een eerste stap gezet in het verder aanscherpen van de stuurinformatie en interne bedrijfsprocessen, en dit wordt in 2021 verder voortgezet.

Inventarisatie Risico's

Gedurende een groot deel van het jaar is de pandemie een bepalende factor. Het jaar heeft in het teken gestaan van vergaande maatregelen ter voorkoming van besmettingen. Een speciaal daarvoor ingesteld crisisteam bespreekt wekelijks de ontwikkelingen en de te nemen maatregelen. Dit heeft vanzelfsprekend gevolgen, op alle niveaus binnen de organisatie. Er is een grootschalig pakket aan maatregelen genomen om de financiële gevolgen van de crisis te ondervangen. Hoewel er regelingen zijn voor misgelopen omzet en meerkosten, zal er geen sprake zijn van een volledige dekking en heeft de pandemie impact op het resultaat van 2020 en (in elk geval eveneens) 2021.

De ratio's voor solvabiliteit en liquiditeit zijn voldoende voor Syndion. In het Corona jaar 2020 is een klein voordelig resultaat gerealiseerd van € 136.000,--, een rendement van 0,2% (2019: 1,3%). Door de zorgbonus en de compensatie voor de meerkosten Corona is de omzet over 2020 incidenteel € 2,5 mln hoger. Omdat de omzet één van de factoren is bij het bepalen van het weerstandsvermogen is dat per ultimo 2020 18,4 (2019: 19,4%) Zonder de incidentele posten zou het weerstandsvermogen iets gestegen zijn, naar 19,1 Beide uitkomsten liggen onder het minimum streefniveau van 20%. Syndion wil toegroeien naar een weerstandsvermogen van 25% en neemt een aantal jaren de tijd om naar dat niveau toe te groeien.

Met € 11,1 mln. eigen vermogen beschikt Syndion over een flinke buffer voor het opvangen van risico's in de bedrijfsvoering.

De belangrijkste risico's voor de bedrijfsvoering van Syndion betroffen de hierboven beschreven Corona crisis, een aantal locaties met complexe bedrijfsvoering (waaronder de voorgenomen sluiting van locatie Emmalaan), een optimale inzet van de formatie bij dagbesteding mede gelet op de corona en het ziekteverzuim. En het niet langer compenseren vanuit gemeenten van door corona ontstane onderproductie in het sociaal domein, is een relevante factor. Het aantal locaties met een complexe bedrijfsvoering is ten opzichte van eerdere jaren teruggebracht. Komend jaar heeft met name de locatie Emmalaan de bijzondere aandacht. Er wordt daarnaast gestuurd op het terugdringen van ziekteverzuim en een optimale inzet van de formatie, en dit zal in komend jaar worden voortgezet.

Syndion adresseert voornoemde risico's onder andere in het strategisch huisvestingsbeleid dat wordt opgesteld, door te participeren in de overlegstructuren rond het Sociaal Domein, en door in het zorgverkoopteam ontwikkelingen te monitoren en impact op de zorgportefeuille in kaart te brengen. Op die manier kan zoveel mogelijk gebruik worden gemaakt van de eventuele ruimte om invloed uit te oefenen en/of kan worden geanticipeerd op de ontwikkelingen door de zorgproducten of de bedrijfsvoering hierop aan te passen. In toenemende mate is het van belang om de concurrentiepositie te bewaken en onderscheidend vermogen ook echt vorm te geven. Hiervoor is eind 2020 een marketingstrategie opgesteld. Daarnaast is ketensamenwerking een belangrijke ambitie in het nieuwe Strategisch Meerjarenbeleid.

4.6. Toekomstparagraaf

In het SMJB 2021-2025 heeft Syndion de ambities voor de komende jaren uitgewerkt en toegelicht:

Syndion biedt zorg en ondersteuning die cliënten hoog waarderen op het gebied van de kernwaarden. Deze zorg en ondersteuning wordt geleverd door medewerkers die het op hun beurt weer hoog waarderen om bij Syndion te werken vertaald in betrokkenheid en bevlogenheid. Dit alles binnen de beschikbare middelen.

Cliënten en medewerkers voelen zich thuis bij onze kernwaarden en onze cultuur en staan achter ons brede aanbod van zorg en ondersteuning, midden in de samenleving. De medewerkers binnen Syndion werken meer dan voorheen met digitale toepassingen. Ook willen we ons als organisatie in de komende jaren verder ontwikkelen op het gebied van expertise en deskundigheid. De medewerkers werken waar nodig samen met partijen die verschillende expertise in huis hebben om op die manier optimale zorg en ondersteuning te leveren aan onze cliënten.

De ambitie van Syndion kan worden vertaald naar 4 speerpunten:

De zorg blijft kleinschalig georganiseerd, midden in de samenleving.

Syndion wil een organisatie zijn die in dialoog is met de cliënt. Uitgaande van de indicatie en het daarbij behorende budget van de cliënt, wordt de benodigde zorg in overleg met de cliënt/verwant bepaald. We

zijn realistisch in de zorg die we kunnen bieden en hebben daarbij ook aandacht voor de beschikbare middelen. Tegelijkertijd kan er, samen met cliënten/verwanten/vrijwilligers/omgeving, heel veel. Die uitdaging gaan we graag aan, juist omdat we midden in de maatschappij staan. We willen daarom aandacht schenken aan welzijn, gezondheid en netwerkversterking van de cliënt.

De zorg binnen Syndion is (ook) in 2025 kleinschalig georganiseerd, midden in de samenleving.

Syndion focust zich op het 'Brede Midden' van diverse doelgroepen.

Dat betekent dat vele doelgroepen welkom zijn en blijven, maar dat wij niet voor elke doelgroep de hoogste deskundigheid beschikbaar hebben. Wij zijn goed in het begeleiden en verzorgen van cliënten in hun dagelijkse leven. Dit past bij onze kleinschalige identiteit; kleinschalige zorg midden in de samenleving kent ook zijn grenzen. Het deel van een doelgroep (de 'bovenkant') dat gebaat is bij een 24/7 behandelklimaat en/of structurele specialistisch verpleegkundige zorg kunnen wij niet de adequate zorg bieden die zij nodig heeft. Ook bij het 'Brede Midden' neemt de multiproblematiek van cliënten toe. Dat zien we landelijk, en dus ook bij Syndion. Syndion wil deze doelgroep met multiproblematiek kwalitatief hoogwaardige begeleiding bieden, waarbij aandacht is voor de ondersteuningsbehoefte in combinatie met de beschikbare middelen. Deze complexe doelgroep vraagt veel van onze medewerkers/begeleiders. Dit verdient extra aandacht in de vorm van kennis en expertiseontwikkeling van begeleiders (scholing en lerende netwerken) en ondersteuning bij complexe casuïstiek (multidisciplinair overleg, samenwerking externe partners als CCE). Daarnaast wil Syndion de komende beleidsperiode meer nadruk leggen op en doorontwikkelen van preventie: tijdig signalen oppakken om achteruitgang of escalatie te voorkomen. Preventie wordt ingezet door vroeg signalering bij multiproblematiek en hier een multidisciplinaire werkwijze te hanteren.

Syndion heeft genoemde visie op het brede midden in 2023 voor alle doelgroepen uitgewerkt. We blijven de inhoudelijke en innovatieve ontwikkelingen per doelgroep volgen zodat de cliënten kwalitatief goede en de best passende zorg wordt geboden.

De komende vier jaar staan in het teken van een digitale transitie.

Syndion organiseert zorg en ondersteuning zo goed mogelijk, waarbij we meer dan voorheen gebruik zullen maken van digitale mogelijkheden. Syndion wil voorbereid zijn op de fase van digitalisering waarbij ook in de directe zorg digitale toepassingen de zorg en de vraag van de cliënt ondersteunen. Daarbij houdt Syndion oog voor het adoptievermogen van de cliënten, vertegenwoordigers en medewerkers en het bijpassend tempo om de digitale transitie te bewerkstelligen.

Syndion heeft in 2025 de digitale transitie op de verschillende domeinen gerealiseerd, zodat de zorg en ondersteuning van onze clienten, en de werkzaamheden van onze medewerkers, optimaal worden ondersteund.

De komende vier jaar staan ook in het teken van het behoud en werven van nieuwe medewerkers en vrijwilligers.

De zorgorganisatie die voldoende én tevreden medewerkers heeft zal medewerkers aantrekken en behouden. Warme betrokkenheid bij en aandacht voor de medewerkers is hierbij essentieel. De cliënt zal kiezen voor díe zorgorganisatie die voldoende geschoold en vakbekwaam personeel heeft. Vrijwilligers zijn daarnaast onmisbaar voor Syndion.

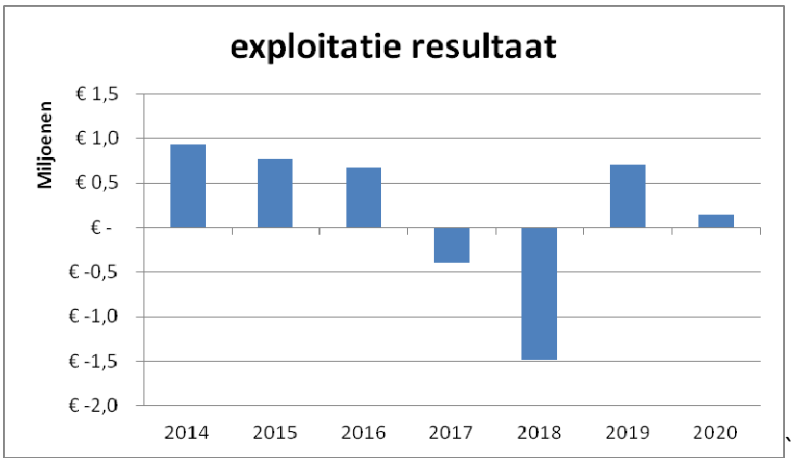
In 2025 is Syndion zo'n organisatie, en zijn er voldoende geschoolde en vakbewame medewerkers. De medewerkertevredenheid wordt getoetst en blijft ruim voldoende..

De basis van Syndion

Deze ambities realiseren we vanuit de basis van Syndion. Bij Syndion werken we allemaal vanuit eenzelfde basis. Deze basis heeft te maken met de cultuur van Syndion, de mate waarin we onze kernwaarden in de praktijk van toepassing laten zijn en de manier waarop we werken, sturen en verantwoorden. De ambities voor deze basis, de interne organisatie, hebben we in het SMJB 2021-2025 eveneens uitgewerkt.

5| Financiële resultaten

Het resultaat bedraagt € 136.000 positief. Dat is lager dan het resultaat van € 703.000 over 2019. Het genormaliseerde resultaat is € 207.000 nadelig. Dat is lager dan het begrote resultaat ad € 600.000,--. Naast de impact van Corona wordt het verschil voor al veroorzaakt door het slechte financiële resultaat van de locatie Emmalaan.

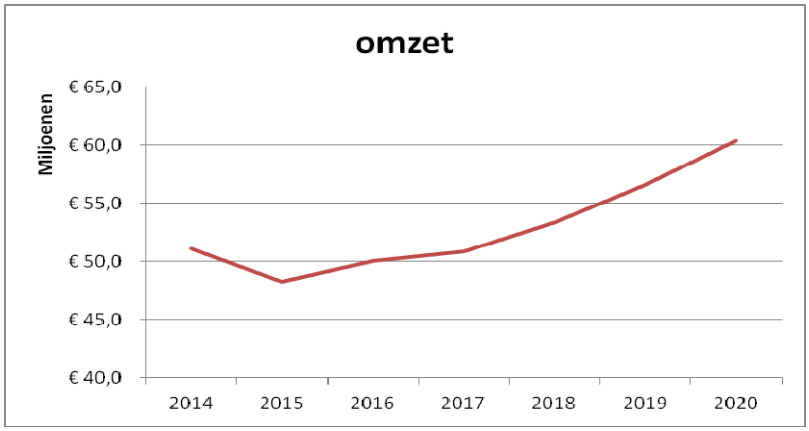


Bestemming van het resultaat:

Van het voordelig resultaat is € 5.564 toegevoegd aan de algemene reserve. Het restant van het voordelig resultaat ad € 130.855 wordt toegevoegd aan de reserve aanvaardbare kosten.

Omzet

De omzet over 2020 bedraagt € 60,4 mln. In vergelijking met 2019 zijn de inkomsten toegenomen met € 3,7mln. Dat wordt voor € 2,5 mln veroorzaakt door incidentele posten als zorgbonus en claim meerkosten Corona. Ook de boekwinst op de verkoop van de panden in Druten ad € 345.000 is als incidenteel te beschouwen. De normale omzetstijging bedraagt 0,8 mln en wordt vooral veroorzaakt door indexering van de tarieven.



Bij de kosten zijn de personele kosten € 3,9 mln hoger dan in 2019. Dit wordt voor € 1,6 mln veroorzaakt door de incidentele kosten van de zorgbonus. Daarnaast zijn de lonen per juni 2020 verhoogd met 3,4% waardoor de loonkosten ten opzichte van 2019 toenemen met € 0,7mln. De kosten van uitzendkrachten zijn in 2020 door de krapte op de arbeidsmarkt en door extra vervanging voor verzuim € 1,4 mln hoger dan in 2019.

Het aantal verloonde formatieplaatsen is ten opzichte van 2019 gedaald met 8 fte tot 721 full time eenheden. De andere personeelskosten zijn € 100.000 lager dan begroot, vooral veroorzaakt door het uitstellen van opleidingen.

In de afschrijvingskosten is rekening gehouden met vervroegde afschrijvingen voor de panden Emmalaan en Galvaniweg voor een bedrag van € 205.000. Voor beide panden zal de huur in 2021 worden beëindigd.

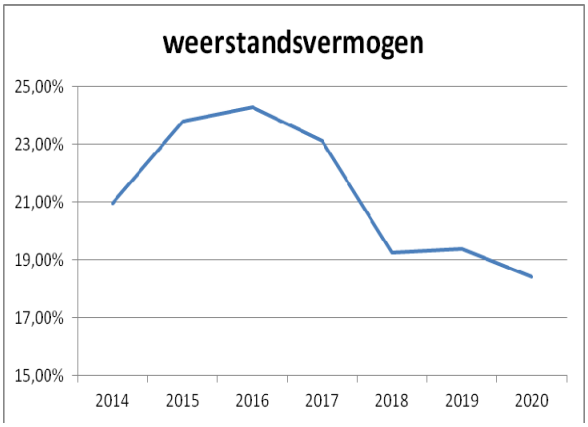
Bij de materiële kosten nemen zijn de vervoerskosten ten opzichte van 2019 beduidend lager: € 120.000. Deze lagere kosten zijn als aftrekpost meegenomen bij het bepalen van de Corona meerkosten.

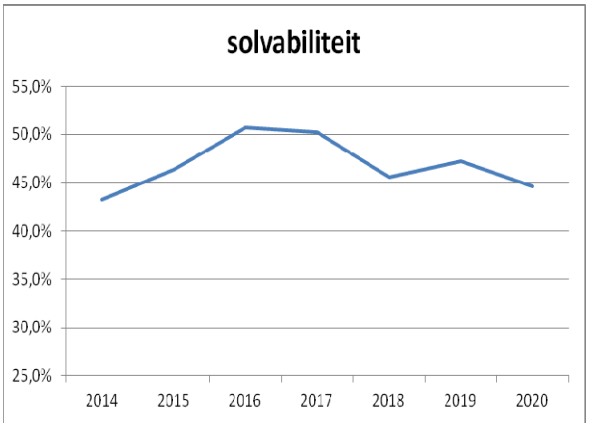
Het verzuimpercentage over geheel 2020 (9,02%) is flink gestegen ten opzichte van 2019 (7,23%). Een groot deel van het extra verzuim is Corona gerelateerd.

Balansverhoudingen

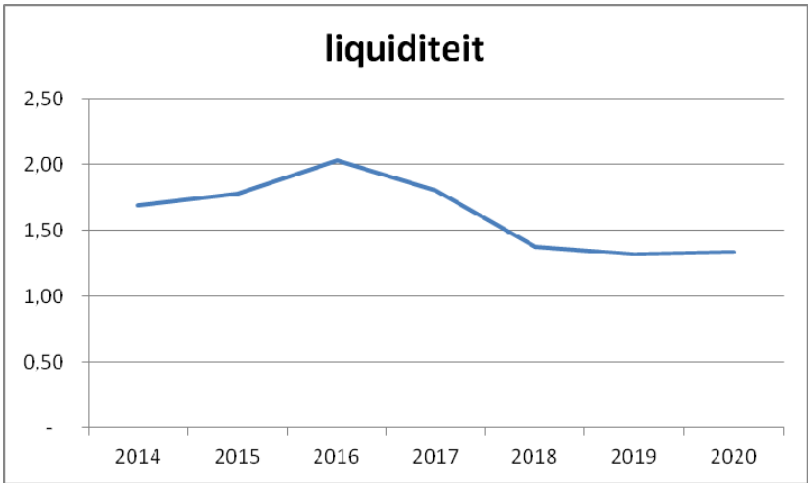
Het voordelig resultaat levert een bijdrage aan verbetering van het weerstandsvermogen van Syndion. Maar door een aantal posten is de omzet voor 2020 incidenteel € 2,5 mln hoger. Daardoor komt de ratio van het weerstandsvermogen per ultimo 2020 uit op 18,4% (2019: 19,4%) Exclusief de incidentele extra inkomsten zou het weerstandsvermogen over 2020 uitkomen op 19,1%. Beide uitkomsten liggen boven de ondergrens die het Waarborgfonds hanteert (15%), maar onder de door Syndion geformuleerde ondergrens van 20%. Syndion streeft naar een weerstandsvermogen van 25%

De solvabiliteit bedraagt nu 44,6% en was vorig jaar 47,3%. De huisbankier ING hanteert een ondergrens voor solvabilieit van 25%.





De liquiditeit is nagenoeg gelijk: 1,32 in 2019 en 1,33 in 2020.



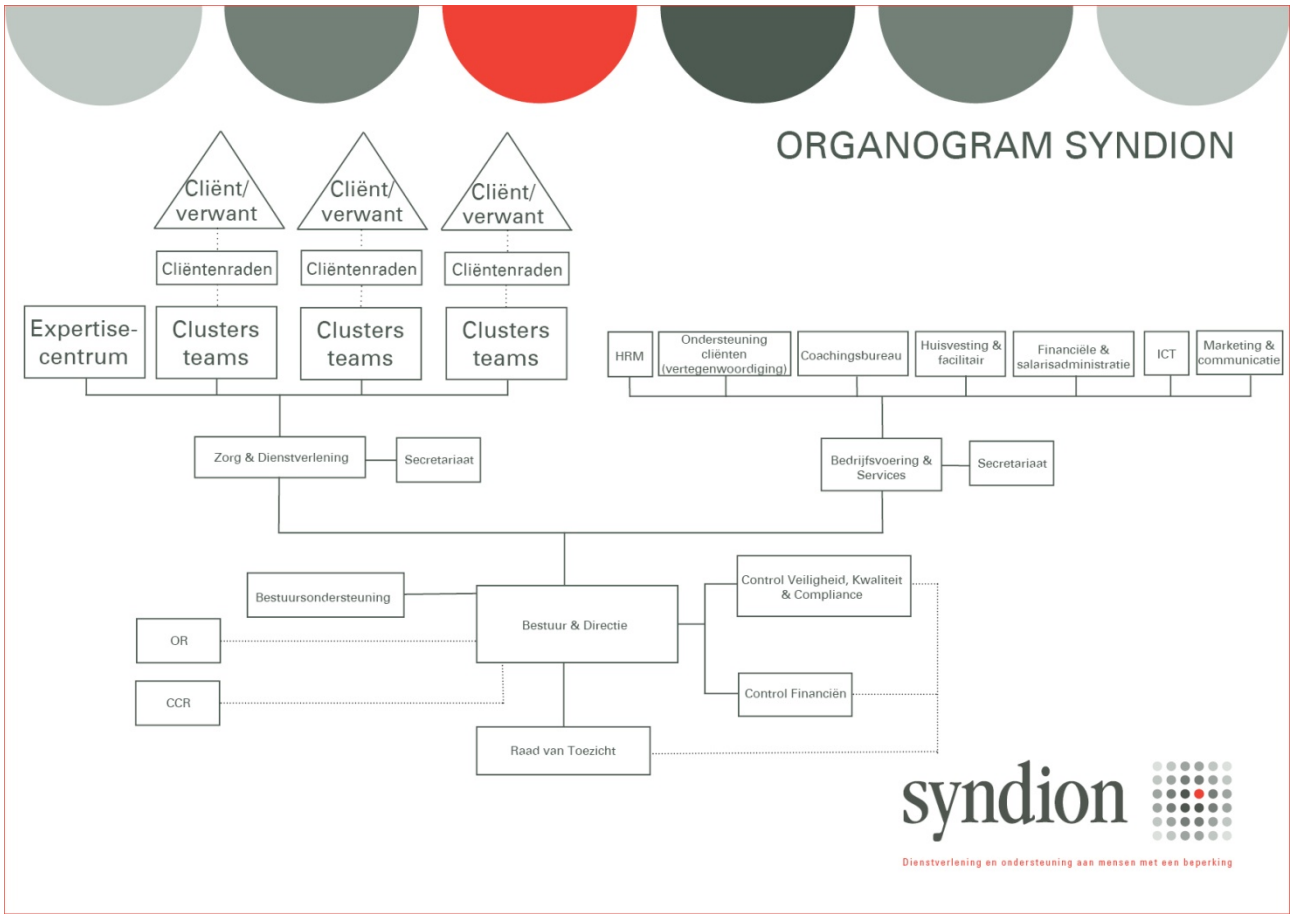
Stress test

Door EY accountants is een stress test voor zorginstellingen ontwikkeld. Zorgorganisaties worden steeds meer als gewone bedrijven gezien. De garantstellingen door de overheid in de vorm van bijvoorbeeld nacalculatie op kapitaalslasten zijn in 2018 geheel afgebouwd. Daarmee ontstaat behoefte om de financiële prestaties, de financieringstructuur en de rente- en aflossingscapaciteit van zorginstellingen te meten met uit de bankwereld bekende ratio's als DSCR, rendement, loan to value, netto schuld en ICR. Ten opzichte van vorig jaar zijn de prestaties van Syndion met betrekking tot de stress test flink verbeterd. Het rendement is met 0,2 onder de algemene norm en ook onder de eigen norm van Syndion (1% - 1,5%).

Zie de afbeelding op de volgende pagina.

ratio's	Syndion 2020	Syndion 2019	norm 2020	
Rendement	0,2%	1,2%	> 1,5%	
Solvabiliteit	44,6%	47,3%	> 20%	
Loan to value	24,5%	21,9%	< 70%	
DSCR	6,36	8,29	> 1,3	
ICR	2,13	15,98	> 2,0	
Net debt/Ebitda	-5,39	-3,34	< 3,5	

Bijlage 1 Organogram Syndion 2020



Jaarverslaggeving 2020

Stichting Syndion

INHOUDSOPGAVE **Pagina**

1	**Jaarrekening 2020**	
1.1	Balans per 31 december 2020	33
1.2	Resultatenrekening over 2020	34
1.3	Kasstroomoverzicht over 2020	35
1.4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	36
1.5	Toelichting op de balans per 31 december 2020	41
1.6.a	Mutatieoverzicht materiële vaste activa	53
1.6.b	Mutatieoverzicht financiële vaste activa	54
1.7	Overzicht langlopende schulden ultimo 2020	55
1.8	Toelichting op de resultatenrekening over 2020	61
1.9	Vaststelling en goedkeuring	63
2	**Overige gegevens**	
2.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	66
2.2	Nevenvestigingen	66
2.3	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	67
	Bijlagen	
	Bijlage corona-compensatie 2020	69

1 JAARREKENING

1.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2020
(na resultaatbestemming)

	Ref.	31-dec-20	31-dec-19
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa	2	9.174.830	9.991.018
Financiële vaste activa	3	925.000	975.000
Totaal vaste activa		10.099.830	10.966.018
Vlottende activa			
Vorderingen uit hoofde van financieringstekort	6	876.524	462.152
Debiteuren en overige vorderingen	7	2.296.750	2.301.143
Liquide middelen	9	11.646.174	9.486.105
Totaal vlottende activa		14.819.448	12.249.400
Totaal activa		24.919.278	23.215.418

	Ref.	31-dec-20	31-dec-19
		€	€
PASSIVA			
Eigen vermogen	10		
Kapitaal		113	113
Bestemmingsfondsen		10.775.044	10.644.189
Algemene en overige reserves		334.087	328.539
Totaal eigen vermogen		11.109.245	10.972.841
Voorzieningen	11	457.531	536.924
Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	12	2.250.141	2.407.129
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
Overige kortlopende schulden	13	11.102.361	9.298.523
Totaal kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)		11.102.361	9.298.523
Totaal passiva		24.919.278	23.215.418

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN

Verstegen accountants en adviseurs B.V.

Behorend bij verklaring

afgegeven d.d. **07/06/2021**

1.2 RESULTATENREKENING OVER 2020

	Ref.	2020	2019
		€	€
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Opbrengsten zorgprestaties (en maatschappelijke ondersteuning)	16	57.349.062	55.254.364
Subsidies	17	1.800.760	328.329
Overige bedrijfsopbrengsten	18	1.213.280	1.032.966
Som der bedrijfsopbrengsten		60.363.102	56.615.659
BEDRIJFSLASTEN:			
Personeelskosten	19	44.169.299	40.218.227
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	20	1.569.064	1.353.343
Overige bedrijfskosten	23	14.424.127	14.296.669
Som der bedrijfslasten		60.162.491	55.868.239
BEDRIJFSRESULTAAT		200.612	747.420
Financiële baten en lasten	24	-64.209	-43.553
RESULTAAT BOEKJAAR		136.403	703.867

RESULTAATBESTEMMING

Het resultaat is als volgt verdeeld:	2020	2019
	€	€
Toevoeging/(onttrekking):		
Reserve aanvaardbare kosten	130.855	694.686
Algemene / overige reserves	5.548	9.181
	136.403	703.867

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN

Verstegen accountants en adviseurs B.V.

Behorend bij verklaring

afgegeven d.d. **07/06/2021**

1.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2020

	Ref.		2020		2019
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			200.612		747.420
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	), 21	1.569.064		1.353.343	
- mutaties voorzieningen	11	-79.393		-119.994	
			1.489.671		1.233.349
Veranderingen in werkkapitaal:					
- vorderingen	7	4.393		294.736	
- vorderingen/schulden uit hoofde van financieringstekort respectievelijk -overschot	6	-414.372		-374.514	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	13	1.803.838		310.136	
			1.393.859		230.358
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			3.084.142		2.211.127
Ontvangen interest	24	0		1.702	
Betaalde interest	24	-64.209		-45.255	
			-64.209		-43.553
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			3.019.933		2.167.574
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investeringen materiële vaste activa	2	-1.173.260		-2.701.441	
Desinvesteringen materiële vaste activa	2	420.384		512.474	
Aflossing leningen u/g	3	50.000		25.000	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-702.876		-2.163.967
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Aflossing langlopende schulden	12	-156.988		-203.909	
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten			-156.988		-203.909
Mutatie geldmiddelen			2.160.069		-200.302
Stand geldmiddelen per 1 januari	9		9.486.105		9.686.407
Stand geldmiddelen per 31 december	9		11.646.174		9.486.105
Mutatie geldmiddelen			2.160.069		-200.302

1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.4.1 Algemeen

Algemene gegevens
Zorginstelling Syndion is statutair (en feitelijk) gevestigd te Gorinchem, op het adres Stadhuisplein 4 en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41121863.
De belangrijkste activiteiten zijn het bieden van langdurige zorg aan mensen met een beperking.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2020, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2020.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening
De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling verslaggeving WTZi (RvW).
De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. De jaarrekening is opgesteld in euro's.
Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Continuïteitsveronderstelling
Het weerstandsvermogen is gedaald van 19,4% in 2019 naar 18,4% in 2020.
De liquiditeitsratio is nagenoeg gelijk gebleven op 1,33, in 2019 was deze 1,32.
De solvabiliteit is in 2020 44,6% en was in 2019 47,3%.
Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling. Er zijn doorlopende contracten voor 2021 en verder met financiers. Bovengenoemde ratio's zijn geen belemmeringen voor de continuïteit.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Schattingswijziging afschrijvingen
Als gevolg van de wijzigende bekostiging heeft de stichting een nieuwe inschatting gemaakt van de verwachte economische levensduur en de eventuele restwaarde van de panden. Dit heeft er toe geleid dat de afschrijvingstermijn van gebouwen is aangepast (rekening houdend met een eventuele restwaarde). Voor delen van de gebouwen die een kortere gebruiksduur hebben, wordt ook een kortere termijn gehanteerd (componentenbenadering).
Overeenkomstig de richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (RJ 145) worden de hieruit voortvloeiende effecten voor de afschrijvingen verwerkt in de verwachte resterende gebruiksperiode van de betreffende panden.

1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva
Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Materiële vaste activa
De Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven. De afschrijvingspercentages zijn toegelicht in de toelichting op de balans.

Stichting Syndion beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het vast actief vastgesteld.

De materiële vaste activa waarvan besloten is dat deze verkocht gaan worden, worden gewaardeerd tegen de laagste van de boekwaarde en de directe opbrengstwaarde. Directe opbrengstwaarde zijn ontleend aan taxaties door onafhankelijke externe adviseurs, uitgaande van verkoop en lege staat en kosten koper.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

• grond	0%
• gebouwen	2%-3,33%
• terreinvoorzieningen, verbouwingen en installaties	5%-20%
• inventaris	10%
• automatisering	20%
• installaties	5%-10%

Voor zover overheidsubsidies zijn ontvangen als eenmalige bijdrage in de afschrijvingskosten, zijn deze in mindering gebracht op de investeringen.

Vaste activa - bijzondere waardeverminderingen

Vaste activa dienen te worden beoordeeld op de bijzondere waardeverminderingen met een duurzaam karakter. Dit doet zich voor bij de wijzigingen in omstandigheden die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet zal worden terugverdiend. De terugverdienmogelijkheden van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de geschatte contante waarde van de toekomstige netto-kasstromen die het actief naar verwachting zal genereren, of de bij de verkoop te realiseren directe opbrengstwaarde indien deze hoger is. Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde (= de hoogste van enerzijds de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen en anderzijds de directe opbrenstwaarde), worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde.

Syndion beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort.

Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder-waardeverminderingsverlies wordt direct als last verwerkt in de winst-en-verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

Op grond van ontwikkelingen ultimo 2020 is er geen sprake van indicaties die duiden op een mogelijke duurzame waardevermindering.

1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Financiële vaste activa
De financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens tegen geamortiseerde kostprijs. Kapitaalbelangen die niet worden aangemerkt als deelneming worden onder de effecten gerubriceerd. De in de balans opgenomen financiële vaste activa betreft een vooruitbetaling van de huur op het pand aan de Jagerweg, welke in 20 jaar in mindering gebracht zal worden op de huurverplichting.

Financiële instrumenten
Syndion maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de instelling blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen.
Syndion handelt niet in financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan de instellingen verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten.

Vorderingen
Vorderingen worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieverentemethode, verminderd met bijzondere waardeverminderingsverliezen. Indien geen sprake is van (substantiële) agio/disagio of transactiekosten dan is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid.

Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget (artikel 6 Regeling verslaggeving WTZi).

1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Liquide middelen
Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Voorzieningen (algemeen)
Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen. Indien het verschil tussen de nominale en contante waarde van de verplichtingen materieel is, worden voorzieningen gewaardeerd tegen contante waarde.

In de toelichting op de balans is een nadere uiteenzetting van de grondslagen per voorziening uitgewerkt.

Schulden
Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien geen sprake is van (substantiële) agio/disagio of transactiekosten dan is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

Stichting Syndion

1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen
Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. Baten en lasten worden verwerkt in het jaar waarop zij betrekking hebben. Daarbij wordt voorzichtigheid betracht overeenkomstig de grondslagen die gelden voor het opnemen van activa en passiva (zoals eerder vermeld).

Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt foutherstel toegepast.

Pensioenen
Stichting Syndion heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij stichting Syndion. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). Stichting Syndion betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Ultimo 2020 bedroeg de dekkingsgraad 92,6%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 125%. PFZW heeft in maart 2019 een herstelplan opgesteld voor De Nederlansche Bank. Dit herstelplan gaat uit van een toereikend herstel van de dekkingsgraad ultimo 2027.

Het herstel van de dekkingsgraad wordt gerealiseerd door:
- een verhoging van de premie met een premieopslag van 2%-punt gedurende de herstelperiode. Deze opslag is bedoeld om de dekkingsgraad sneller te laten herstellen en op termijn terug te keren naar een financiële positie waarin het weer mogelijk is om de pensioenen te verhogen (indexeren).
- het niet volledig verhogen van de pensioenen gedurende de uitvoering van het herstelplan. Volgens de wettelijke eisen kan (geleidelijk) verhogen pas vanaf een dekkingsgraad van 110%. Bij een dekkingsgraad van ongeveer 125% kan PFZW volledig indexeren. Het indexeren van de pensioenen heeft echter wel tot gevolg dat het herstel langzamer gaat. Als PFZW niet tijdig uit herstel komt, dan kan het nog het indexatiebeleid aanpassen (door bijvoorbeeld later te indexeren).

PFZW voorziet geen noodzaak voor de aangesloten instellingen om extra stortingen te verrichten. Stichting Syndion heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting Syndion heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

1.4.4 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht
Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en beleggingen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

1.4.5 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum
Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.
Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

1.4.6 Waarderingsgrondslagen WNT
Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels.

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

1. Materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:	31-dec-20 €	31-dec-19 €
Bedrijfsgebouwen en terreinen	6.246.871	7.129.105
Machines en installaties	1.122.234	1.066.383
Andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting	1.737.492	1.712.269
Niet aan het bedrijfsproces dienstbare materiële activa	68.233	83.261
Totaal materiële vaste activa	9.174.830	9.991.018

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:	2020 €	2019 €
Boekwaarde per 1 januari	9.991.018	9.155.394
Bij: investeringen	1.173.260	2.701.441
Af: afschrijvingen	1.569.064	1.353.343
Bij: terugname bijzondere waardeverminderingen	0	1.270.785
Af: terugname geheel afgeschreven activa	0	1.270.785
Af: desinvesteringen	420.384	512.474
Boekwaarde per 31 december	9.174.830	9.991.018

Toelichting:

De afschrijvingspercentages zijn nader toegelicht in 1.4.2.
In 2020 hebben er 2 desinvesteringen plaatsgevonden. Het betreft de verkoop van het pand aan het Geldelozepad te Dordrecht en tevens ook het pand aan de Bruglaan in Druten.
Det huurcontract op de locatie Emmalaan in Leerdam is per 1 augustus 2021 opgezegd, het contract voor de Galvaniweg per 1 januari 2022; de bijbehorende activa zijn versneld afgeschreven in 2020.

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

2. Financiële vaste activa

De specificatie is als volgt:	**31-dec-20**	**31-dec-19**
	€	€
Deelnemingen Metropole	0	0
Overige vorderingen	925.000	975.000
Totaal financiële vaste activa	925.000	975.000

Toelichting:

Syndion heeft een 20% deelneming in Metropole BV. In het boekjaar 2020 heeft Metropole BV een klein negatief resultaat behaald. Het vermogen per balansdatum is negatief en hierdoor opgenomen als nihil.

De financiele vaste activa betreft een gedeeltelijke vooruitbetaling van de huur voor het nieuwbouwpand aan de Jagerweg in Dordrecht. Deze vooruitbetaling wordt door korting op de huurtermijnen in 20 jaar verrekend.

3. Vorderingen uit hoofde van financieringstekort en schulden uit hoofde van financieringsoverschot AWBZ / WLZ

		2019	2020	totaal
		€	€	€
Saldo per 1 januari		462.152		462.152
Financieringsverschil boekjaar			876.524	876.524
Correcties voorgaande jaren		-462.152		-462.152
Betalingen/ontvangsten		0		0
Subtotaal mutatie boekjaar		-462.152	876.524	414.372
Saldo per 31 december		0	876.524	876.524
Stadium van vaststelling (per erkenning):	C	C	A	

a= interne berekening
b= overeenstemming met zorgverzekeraars
c= definitieve vaststelling NZa

	31-dec-20	31-dec-19
	€	€
Waarvan gepresenteerd als:		
- vorderingen uit hoofde van financieringstekort	876.524	462.152
	876.524	462.152

Specificatie financieringsverschil in het boekjaar	31-dec-20	31-dec-19
	€	€
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten Wlz-zorg (exclusief subsidies)	43.342.396	41.185.403
Compensatie omzetverlies en meerkosten agv corona	747.019	
Af: vergoedingen ter dekking van het wettelijk budget	43.212.891	40.723.251
Totaal financieringsverschil	876.524	462.152

Toelichting:
In 2020 is het externe budget voor 2019 definitief vastgesteld door de Nza.
De vordering wordt met name veroorzaakt door nog te ontvangen compensatie van de meerkosten COVID-19.

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

4. Debiteuren en overige vorderingen

De specificatie is als volgt:	**31-dec-20**	**31-dec-19**
	€	€
Vorderingen op debiteuren	358.347	548.950
Vorderingen WMO, Jeugdwet en overig	666.426	896.908
Overige vorderingen:		
Overige vorderingen:	297.650	334.415
Nog te ontvangen bedragen:		
- Compensatie omzetdering Covid	180.626	
- Compensatie meerkosten Covid	97.587	
- Overige	379.946	167.147
Overige overlopende activa:		
- Transitievergoeding	316.168	353.723
Totaal debiteuren en overige vorderingen	2.296.750	2.301.143

Toelichting:
De voorziening die in aftrek op de vorderingen debiteuren is gebracht, bedraagt € 8.011.
Bij de nog te ontvangen bedragen is een voorziening opgenomen van € 43.573 voor de onzekerheid op de compensatie meerkosten COVID-19.

De vorderingen WMO en Jeugdwet zijn gedaald omdat in 2020 de bevoorschotting is aangepast aan de productie in 2019, daarnaast heeft de afrekening over 2019 vrijwel geheel plaatsgevonden. Afrekeningen met gemeentes lopen voorspoediger dan in 2019.
De stijging van de overige bij de nog te onvangen bedragen is met name toe te schrijven aan de afrekening 2020 met Stichting Prezzent.

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

5. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:	**31-dec-20**	**31-dec-19**
	€	€
Betaalrekeningen ING	6.825.682	4.552.134
Spaarrekeningen ING	4.771.604	4.753.946
Kassen	47.266	50.136
Passen	0	31.967
Kruisposten	1.621	97.922
Totaal liquide middelen	11.646.174	9.486.105

Toelichting:
De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting. Er staat een voorschot uit op de passen van de Bunq bank. Door het gebruik daarvan is het gebruik van kasgeld en passen verminderd.

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

6. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:	**31-dec-20**	**31-dec-19**
	€	€
Kapitaal	113	113
Bestemmingsfondsen	10.775.044	10.644.189
Algemene en overige reserves	334.087	328.539
Totaal eigen vermogen	11.109.245	10.972.841

Kapitaal

Het verloop is als volgt weer te geven:	**Saldo per 1-jan-2020**	**Resultaat-bestemming**	**Overige mutaties**	**Saldo per 31-dec-2020**
	€	€	€	€
Kapitaal	113	0	0	113
Totaal kapitaal	113	0	0	113

Bestemmingsfondsen

Het verloop is als volgt weer te geven:	**Saldo per 1-jan-2020**	**Resultaat-bestemming**	**Overige mutaties**	**Saldo per 31-dec-2020**
	€	€	€	€
Reserve aanvaardbare kosten	10.644.189	130.855	0	10.775.044
Totaal bestemmingsfondsen	10.644.189	130.855	0	10.775.044

Algemene en overige reserves

Het verloop is als volgt weer te geven:	**Saldo per 1-jan-2020**	**Resultaat-bestemming**	**Overige mutaties**	**Saldo per 31-dec-2020**
	€	€	€	€
Algemene reserves	328.539	5.548	0	334.087
Totaal algemene en overige reserves	328.539	5.548	0	334.087

Toelichting:
Van het voordelig saldo ad € 136.403 is € 130.855 toegevoegd aan het bestemmingsfonds Reserve Aanvaardbare Kosten; een bedrag van € 5.548 is toegevoegd aan de algemene reserve.

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

7. Voorzieningen

Het verloop is als volgt weer te geven:	Saldo per 1-jan-2020	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-2020
	€	€	€	€	€
Voorziening jubilea	314.672	16.518	13.527	0	317.663
Voorziening landurig zieken	215.413	85.363	172.730	0	128.047
Voorziening deelneming Metropole B.V.	6.839	4.982	0	0	11.821
Totaal voorzieningen	536.924	106.863	186.256	0	457.531

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-dec-2020
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	457.531
hiervan > 5 jaar	

Toelichting per categorie voorziening:

Jubilea
De voorziening jubilea betreft een voorziening voor de toekomstige, vanuit de CAO toegezegde, uitkeringen aan werknemers als gevolg van het bereiken van dienstjubilea en AOW gerechtigde leeftijd. De voorziening is berekend rekeninghoudend met ervaringscijfers van verloop van personeel, de personeelsbezetting per balansdatum en de tot en met balansdatum opgebouwde rechten.

Langdurig zieken
Voor loondoorbetaling gedurende een periode van ziekte of arbeidsongeschiktheid voor medewerkers die op de balansdatum langer dan een halfjaar ziek of arbeidsongeschikt zijn en waarvan wordt verwacht dat ze 2 jaar ziek zijn, is een voorziening langdurig zieken gevormd. Deze voorziening is berekend rekeninghoudend met percentage van de deelbetrekking, waarvoor de medewerker geen arbeid kan verrichten, tot een maximum van 2 ziekte- of arbeidsongeschiktheidsjaren. Tevens is rekening gehouden met de te betalen transitievergoeding, die vanaf 1 juli 2015 dient te worden uitgekeerd aan medewerkers die de organisatie verlaten.

Deelneming Metropole BV
Per 1 juni 2016 is de organisatie Metropole BV opgericht waarvan Syndion 20% van het aandelenkapitaal in eigendom heeft. Metropole BV is opgericht de exploitatie van de horeca gelegenheid te verzorgen met dagbesteding voor cliënten van Syndion. Voor de geleverde dagbesteding aan de cliënten van Syndion ontvangt Metropole BV een vergoeding volgens een gesloten overeenkomst. Het eigen vermogen van Metropole BV is per ultimo 2020 negatief, voor het aandeel van Syndion van 20% is een voorziening is opgenomen.

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

8. Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)

De specificatie is als volgt:	**31-dec-20**	**31-dec-19**
	€	€
Schulden aan banken	2.250.141	2.407.129
Totaal langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	2.250.141	2.407.129

Het verloop is als volgt weer te geven:	**2020**	**2019**
	€	€
Stand per 1 januari	2.611.039	2.814.947
Af: aflossingen	203.910	203.909
Stand per 31 december	2.407.129	2.611.038
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	156.988	203.909
Stand langlopende schulden per 31 december	2.250.141	2.407.129

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd:

Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	156.988	203.909
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	2.250.141	2.407.129
hiervan > 5 jaar	1.622.184	1.779.183

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar het overzicht langlopende schulden (onderdeel 1.7).
De aflossingsverplichtingen komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

13. Overige kortlopende schulden

De specificatie is als volgt:	**31-dec-20**	**31-dec-19**
	€	€
Crediteuren	1.356.633	1.634.500
Aflossingsverplichtingen komend boekjaar langlopende leningen	156.988	203.909
Belastingen en premies sociale verzekeringen	2.536.246	1.809.633
Schulden terzake pensioenen	108.034	110.206
Nog te betalen salarissen	405.176	329.172
PBL-uren	3.389.451	3.038.397
Meer/minder uren	178.053	170.168
Accountantskosten	45.502	37.510
Schulden uit hoofde van subsidies:		
- Terug te betalen subsidie zorgbonus	404.970	0
Rente leningen	0	15.272
Omzetbelasting	42.300	6.255
Vakantiegeld	1.292.695	1.228.094
Vakantiedagen	681.012	393.621
Overige overlopende passiva:		
Diverse	505.301	321.785
Totaal overige kortlopende schulden	11.102.361	9.298.523

Toelichting:
De toename van de korlopende schulden betreft de afdracht van de eindheffing van de zorgbonus en het teveel ontvangen voorschot voor de zorgbonus ad € 1.086.000. Door Corona zijn er minder vakantiedagen en PBL-uren opgenomen. Het saldo verlof is in 2020 gestegen met € 287.000 en pbl-uren met € 351.053.

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

14. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Algemeen
Syndion maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de instelling kunnen blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze financiële instrumenten zijn in de balans opgenomen. Syndion handelt in overeenstemming met de interne procedures en gedragslijnen niet in financiële derivaten.

Kredietrisico
De vorderingen zijn voor het grootste deel geconcentreerd bij zorgkantoor, zorgverzekeraars en gemeenten. De kredietrisico's zijn beperkt.

Renterisico
Het renterisico voor Syndion is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van de opgenomen leningen. Bij deze leningen is sprake van een vast rentepercentage over een langere renteperiode. De leningen worden aangehouden tot het einde van de looptijd.

Reële waarde
De reële waarde van de meeste in de balans opgenomen verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

15.a. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Huurverplichtingen
De met derden aangegane meerjarige huurverplichtingen van onroerende zaken betreffen:

Onroerende zaak	Geschatte jaarhuursom 2021	Omvang verplichting komende 5 jaar	Omvang verplichting resterende jaren
	2,924,469	€ 1.749.135	€ 5.121.781

De huurverplichtingen kwalificeren op grond van de bepalingen van RJ-Richtlijn 292 Leasing als operational leae en zijn om die reden niet in de balans opgenomen.
De geschatte huursom is op basis van de werkelijke kosten van januari 2021, hierbij is geen rekening gehouden met een indexatie van de huren. De omvang van de verplichting groter dan 5 jaar heeft met name betrekking op de huur van een locatie in Dordrecht waarbij voor een periode van 20 jaar een huurovereenkomst is aangegaan.

Overige verplichtingen
De overige met derden aangegane meerjarige verplichtingen van roerende zaken betreffen:

Omschrijving	Geschatte verplichting 2021	Omvang verplichting komende 5 jaar	Omvang verplichting resterende jaren	Einddatum contract
Operational Lease	€ 9.293	€ 27.878	€ -	

Investeringsverplichtingen

Syndion voert samen met Prezzent een ambitieus programma Samen Digitaal uit. In de jaren 2020 – 2022 wordt voor€ 2,1 mln geïnvesteerd in het verbeteren van de werkplek, verbeteren van (wifi-)verbindingen op alle locaties, aanschaf van een nieuw financieel systeem en een nieuw electronisch cliëntendossier. Er zal gewerkt gaan worden met nieuwe laptops en nieuwe telefoons. Contracten voor de werkplek en verbindingen zijn al getekend. Het financieel systeem is al in 2020 in gebruik genomen. De kosten ad€ 0,1 mln zijn in 2020 geactiveerd. Voor de komende twee jaar zal het restant ad€ 2,0 miljoen worden geïnvesteerd.

In 2021 zal de nieuwbouw van DAC Gorcum worden gerealiseerd. Daarbij gaat het om een investering van€ 3,0 mln. Het oude pand van de Rollebol is in 2020 gesloopt en op die plek wordt het nieuwe DAC gebouwd. Het nieuwe pand zal naar verwachting begin 2022 in gebruik worden genomen. Voor de financiering is een lening van€ 2,5 mln met de huisbankier ING overeengekomen

Onzekerheden opbrengstverantwoording
Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren, zorgverzekeraars en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker. Syndion heeft op basis van een risicoanalyse een zo nauwkeurig mogelijke inschatting gemaakt van de hieruit voortvloeiende risico's en verplichtingen. Daarbij is rekening gehouden met uitkomsten van interne en externe controles.

Dezelfde onzekerheid is aan de orde met betrekking tot de definitieve vaststelling van subsidies. Voor het jaar 2020 richt deze onzekerheid zich specifiek op de subsidie zorgbonus en de corona-compensatie. Ook hiervoor geldt dat op basis van landelijke en lokale richtlijnen en afspraken een zo nauwkeurig mogelijke schatting is gemaakt van de te verwerken opbrengsten. Niet uitgesloten kan worden dat de verwerkte bedragen bij de definitieve vaststelling nog substantieel bijgesteld worden. Deze bijstellingen zullen dan in het resultaat van het boekjaar verwerkt worden, waarin de bijstelling voldoende aannemelijk wordt.

Syndion verwacht uit hoofde van genoemde nacontroles, subsidievaststellingen en de vaststelling van de coronacompensatie overigens geen noemenswaardige correcties op de verantwoorde opbrengsten.

1.6.a. MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

	Bedrijfs-gebouwen en terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs-middelen, technische en administratieve uitrusting	Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa	Niet aan het bedrijfsproces dienstbare materiële activa	Totaal
	€	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2020						
- aanschafwaarde	12.045.300	2.096.761	4.209.378	0	325.772	18.677.211
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	4.916.195	1.030.378	2.497.109	0	242.511	8.686.193
Boekwaarde per 1 januari 2020	7.129.105	1.066.383	1.712.269	0	83.261	9.991.018
Mutaties in het boekjaar						
- investeringen	424.038	256.361	492.861	0	0	1.173.260
- afschrijvingen	902.697	194.600	465.249	0	6.518	1.569.064
- *terugname geheel afgeschreven activa*						
.aanschafwaarde	875.446	113.454	482.634	0	59.660	1.531.194
.cumulatieve afschrijvingen	875.446	113.454	482.634	0	59.660	1.531.194
- *desinvesteringen*						
aanschafwaarde	579.979	18.650	15.713	0	8.510	622.852
cumulatieve afschrijvingen	176.404	12.740	13.324	0	0	202.468
per saldo	403.575	5.910	2.389	0	8.510	420.384
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	-882.234	55.851	25.223	0	-15.028	-816.188
Stand per 31 december 2020						
- aanschafwaarde	11.013.913	2.221.018	4.203.892	0	257.602	17.696.425
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	4.767.042	1.098.784	2.466.400	0	189.369	8.521.595
Boekwaarde per 31 december 2020	6.246.871	1.122.234	1.737.492	0	68.233	9.174.830
Afschrijvingspercentage	5-20%	5-10%	10-20%	0,0%	2,5%	

1.6.b. MUTATIEOVERZICHT FINANCIELE VASTE ACTIVA

	Andere deelnemingen	Overige vorderingen	Totaal
	€	€	€
Boekwaarde per 1 januari 2020	0	975.000	975.000
Verrekening vooruitbetaling deel 2020	0	-50.000	-50.000
Boekwaarde per 31 december 2020	0	925.000	925.000

1.7 OVERZICHT LANGLOPENDE SCHULDEN ULTIMO 2020

Leninggever	Afsluit-datum	Hoofdsom	Totale loop-tijd	Soort lening	Werke-lijke-rente	Einde rente-vast periode	Restschuld 31 december 2019	Nieuwe leningen in 2020	Aflossing in 2020	Restschuld 31 december 2020	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2020	Aflos-sings-wijze	Aflossing 2021	Gestelde zekerheden
		€			%		€	€	€	€	€			€	
BNG 2003 tbv Kennelweg Gorinchem, 40.96.064	3-1-1993	12.460	30	lineair	2,49%	3-1-2023	8.718	0	623	8.095	4.980	13	lineair	623	Rijksgarantie
BNG 2003 tbv Pr Bernhardstraat Vianen, 40.96.064	3-1-1993	287.540	30	lineair	2,49%	3-1-2023	201.288	0	14.378	186.910	115.020	13	lineair	14.378	Rijksgarantie
BNG 2003 tbv Bovenkerkseweg Giessenburg, 40.96.064	3-1-1993	121.100	30	lineair	2,49%	3-1-2023	84.768	0	6.054	78.714	48.444	13	lineair	6.055	Rijksgarantie
BNG 1996 tbv Bovenkerkseweg Giessenburg, 40.85387.02	1-10-1996	423.840	40	lineair	1,00%	1-10-2026	360.251	0	21.194	339.057	233.087	16	lineair	21.192	Rijksgarantie
BNG 1996 tbv De Jagerweg 54 Dordrecht, 40.85387.02	1-10-1996	136.120	40	lineair	1,00%	1-10-2026	115.721	0	6.806	108.915	74.885	16	lineair	6.806	Rijksgarantie
BNG 2006 tbv Romboutslaan 31 Dordrecht, 40.102033	1-9-1996	296.749	22	lineair	4,90%	1-8-2036	121.400	0	13.489	107.911	40.466	8	lineair	13.488	Rijksgarantie
Algemene Amersfoortse Levensverzekeringsmij. tbv De Jagerweg 54 Dordrecht, AMP.112721	1-10-1980	1.266.864	27	lineair	4,25%	1-10-2021	46.921	0	46.921	0	0	0	lineair	0	Rijksgarantie
BNG 2003 tbv Dr. Bauerstraat te Gorinchem, 40.973.73.01	15-5-1993	113.000	30	lineair	2,62%	15-5-2023	79.100	0	5.650	73.450	45.200	13	lineair	5.650	Garantie Gemeente Gorinchem
BNG 2003 tbv Hoofdwal te Gorinchem, 40.973.73.01	15-5-1993	114.340	30	lineair	2,62%	15-5-2023	80.031	0	5.717	74.314	45.729	13	lineair	5.717	Garantie Gemeente Gorinchem
NWB 2008, 1W0025698	1-8-2008	2.000.000	30	lineair	1,29%	1-8-2036	1.266.665	0	66.667	1.199.998	866.663	18	lineair	66.667	Waarborgfonds voor de Zorg
NWB 2014, 1-28485	1-11-2014	328.235	20	lineair	1,95%	1-11-2034	246.176	0	16.411	229.765	147.710	14	lineair	16.412	Rijksgarantie
Totaal							**2.611.039**	**0**	**203.910**	**2.407.129**	**1.622.184**			**156.988**	

1.8 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

BATEN

16. Opbrengsten zorgprestaties (en maatschappelijke ondersteuning)

De specificatie is als volgt:	**2020** €	**2019** €
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten Wlz-zorg	40.090.202	41.185.403
Compensatie omzetderving Wlz-Zorg	3.276.195	
Compensatie meerkosten Covid WLZ	724.177	
Persoonsgebonden en -volgende budgetten	4.220.770	4.647.723
Opbrengsten Jeugdwet	2.994.872	3.484.902
Compensatie omzetderving Jeugdwet	403.844	
Compensatie meerkosten Covid Jeugdwet	54.137	
Opbrengsten Wmo	4.814.872	4.968.659
Compensatie omzetderving WMO	186.048	
Compensatie meerkosten Covid WMO	85.866	
Opbrengsten in opdracht van andere instellingen	134.058	434.480
Eigen bijdragen en betalingen cliënten voor niet-verzekerde zorg	214.813	212.201
Overige zorgprestaties	149.208	320.996
Totaal	57.349.062	55.254.364

Toelichting:
De totale zorgopbrengsten nemen in 2020 toe met € 2,1 mln in vergelijking met 2019. Daarvan betreft € 864.000 de compensatie meerkosten Corona. Exclusief deze meerkosten stijgen de zorgopbrengsten met 2,2%, dat is ongeveer gelijk aan de indexering van tarieven. In de zorgopbrengsten van 2020 is rekening gehouden met de compensatie voor omzetderving inzake Corona voor een bedrag van € 3,8 mln.
Er bestaat nog geen volledige overeenstemming over de hoogte van de corona-compensatie 2020. De in de opbrengsten verwerkte corona-compensatie is daarom gebaseerd op een schatting. Daarbij is rekening gehouden met de berekende omzetderving (verminderd met minderkosten), de extra gemaakte (corona)kosten, toepasselijke wet- en regelgeving voor de compensatie daarvan en (voorlopige) afspraken met zorgfinanciers over de compensatie. Het kan zijn dat de corona-compensatie hoger of lager wordt vastgesteld dan waarmee in deze jaarrekening rekening is gehouden. Deze verschillen zullen verwerkt worden in de jaarrekening 2021. Verwacht wordt dat het afrekeningsverschil op totaalniveau beperkt zal zijn/ zich zal bewegen tussen € 50.000 negatief
en € 50.000 positief.

17. Subsidies

De specificatie is als volgt:	**2020** €	**2019** €
Subsidie zorgbonus	1.654.680	0
Overige subsidies	146.080	328.329
Totaal	1.800.760	328.329

Toelichting:

De subsidie zorgbonus is een eenmalige subsidie in het Corona jaar 2020, die zowel leidt tot hogere inkomsten als tot hogere loonkosten.
Het bedrag voor de subsidie zorgbonus is bepaald op basis van de ingediende subsidieaanvraag en de voorlopige toekenning daarop en aangepast tot het niveau van de uitbetaalde subsidiabele zorgbonussen en de belastingheffing daarover. De zorgbonussen zijn uitbetaald in 2020 en in 2021. De subsidie is nog niet vastgesteld. Op basis van de overwegingen bij de toekenning van de zorgbonussen en de subsidieaanvraag daarvoor, worden geen bijzondere afrekeningsverschillen verwacht.
Het bedrag aan uitbetaalde bonussen, inclusief de belastingheffing daarover bedraagt € 1.654.680 en is verwerkt onder de personeelskosten.
De overige subsidies betreffen subsidies voor loonkostencompensatie en opleidingen. Tevens is voor 2020 de subsidie Stimulering E-Health Thuis ad € 50.000 voor 2020 aangevraagd en verkregen.

1.8 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

BATEN

18. Overige bedrijfsopbrengsten

De specificatie is als volgt:	**2020**	**2019**
	€	€
Overige dienstverlening:		
Overige opbrengsten:		
- incidentele baten	548.279	263.666
- Giften	5.549	9.182
- bijdrage voor gemene rekening door Prezzent	408.294	343.559
- inkomsten verkopen projecten	251.158	416.560
Totaal	1.213.280	1.032.966

Toelichting:

De incidentele opbrengsten betreft met name de boekwinst bij verkoop van het pand aan het Geldelozepad te Dordrecht en twee panden in Druten. De doorbelasting aan Prezzent is iets hoger door de kosten in 2020 van het project Samen Digitaal. Door Corona zijn de verkoopopbrengsten van dagbestedingsprojecten belangrijk achtergebleven bij de inkomsten van het vorig jaar.

1.8 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

LASTEN

19. Personeelskosten

De specificatie is als volgt:	**2020**	**2019**
	€	€
Lonen en salarissen	29.721.743	29.039.440
Sociale lasten	4.928.199	4.584.190
Pensioenpremies	2.251.041	2.244.981
Andere personeelskosten:		
- Zorgbonus personeel in loondienst, inclusief eindheffing	1.639.930	0
- Andere personeelskosten	1.213.649	1.312.541
Subtotaal	39.754.561	37.181.152
Personeel niet in loondienst:	4.414.738	3.037.075
Totaal personeelskosten	44.169.299	40.218.227
Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's) :	721	729
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	721	729

Toelichting:
Door Corona was er sprake van extra ziekteverzuim en afwezigheid door quarantaine. Daarnaast was er ook krapte op de arbeidsmarkt waardoor in 2020 veel meer personeel niet in loondienst is ingezet dan in 2019. Het totaal van de kosten wordt in 2020 sterk beïnvloedt door de kosten van de zorgbonus.

1.8 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

20. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:	**2020**	**2019**
	€	€
Afschrijvingen:		
- materiële vaste activa	1.569.064	1.353.343
Totaal afschrijvingen	1.569.064	1.353.343

Toelichting:
De afschrijvingen zijn in 2020 gestegen door een verkorting van de levensduur van de activa op op de Emmalaan in Leerdam.

LASTEN

23. Overige bedrijfskosten

De specificatie is als volgt:	**2020**	**2019**
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	2.598.986	2.560.603
Vervoerskosten	1.324.498	1.444.258
Algemene kosten	3.165.458	3.094.725
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	620.257	674.897
Kosten inkoop projecten	74.288	116.666
Onderhoudskosten	579.523	544.138
Energiekosten	976.746	946.756
Huur en leasing	5.084.371	4.914.626
Totaal overige bedrijfskosten	14.424.127	14.296.669

1.8 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

24. Financiële baten en lasten

De specificatie is als volgt:	**2020**	**2019**
	€	€
Rentebaten	8	-1.702
Subtotaal financiële baten	8	-1.702
Rentelasten	59.219	45.255
Subtotaal financiële lasten	59.219	45.255
Resultaat op deelnemingen	4.982	
Totaal financiële baten en lasten	64.209	43.553

Toelichting:

Naast rentelasten voor langlopende leningen zijn de deze kosten ook de (negatieve) rentekosten op de lopende- en spaarrekeningen.
Het resultaat op deelneming betreft de kosten van de voorziening voor deelnemingen; Syndion heeft een 20% deelneming in Metropole BV. Metropole BV heeft een negatief eigen vermogen waardoor het 20% deel als kosten is verwerkt in de jaarrekening.

26. Honoraria accountant

		2020	**2019**
		€	€
De honoraria van de accountant over 2020 zijn als volgt:			
1	Controle van de jaarrekening	41.500	62.194
2	Overige controlewerkzaamheden (w.o. productie-verantwoordingen, incl verantwoording Corona)	27.000	14.641
3	Fiscale advisering		
4	Niet-controlediensten		
Totaal honoraria accountant		68.500	76.835

Toelichting:
De in de tabel vermelde honoraria voor de controle van de jaarrekening hebben betrekking op de totale honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening ongeacht of de werkzaamheden al gedurende het boekjaar zijn verricht.

1.8 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

WET NORMERING BEZOLDIGING TOPFUNCTIONARISSEN PUBLIEKE EN SEMIPUBLIEKE SECTOR (WNT)

De bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur [en overige topfunctionarissen] over het jaar 2020 is als volgt:

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

		H.A. Vogelaar
1	Functie (functienaam)	Bestuurder
2	In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-sep-12
3	In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	heden
4	(Fictieve) dienstbetrekking?	Ja
5	Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100%
6	Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	157.389
7	Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	11.774
8	Totaal bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	**169.163**
13	Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	185.000

Vergelijkende cijfers 2019

1	(Fictieve) dienstbetrekking?	Ja
2	Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100%
3	Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	153.321
4	Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	11.579
5	Totaal bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	**164.900**
10	Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	179.000

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN

Verstegen accountants en adviseurs B.V.

Behorend bij verklaring

afgegeven d.d. **07/06/2021**

1.8 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

WET NORMERING BEZOLDIGING TOPFUNCTIONARISSEN PUBLIEKE EN SEMIPUBLIEKE SECTOR (WNT)

Toezichthoudende topfunctionarissen

		J.L. Schouten-van Meteren	J.M. Schenk-Kraaiveld	M. Visser
1	Functie (functienaam)	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT
2	In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-17	1-jul-14	1-apr-14
3	In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	heden	heden	heden
4	Totaal bezoldiging in kader van de WNT	**16.141**	**10.761**	**10.761**
5	Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	27.750	18.500	18.500
	Vergelijkende cijfers 2019			
1	Totaal bezoldiging in kader van de WNT	**15.840**	**10.560**	**10.560**
2	Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	26.850	17.900	17.900

		R.K. Goedhart	J.P. Kranendonk	P.J.A. Nijssen
1	Functie (functienaam)	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT
2	In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-sep-12	1-jan-18	1-sep-20
3	In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-aug-20	heden	heden
4	Totaal bezoldiging in kader van de WNT	**7.174**	**10.761**	**3.587**
5	Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	12.333	18.500	6.167
	Vergelijkende cijfers 2019			
1	Totaal bezoldiging in kader van de WNT	**10.560**	**10.560**	**n.v.t.**
2	Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	17.900	17.900	n.v.t.

		R. Bergsma
1	Functie (functienaam)	Lid RvT
2	In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-sep-20
3	In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	heden
4	Totaal bezoldiging in kader van de WNT	**3.587**
5	Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	6.167
	Vergelijkende cijfers 2019	
1	Totaal bezoldiging in kader van de WNT	**n.v.t.**
2	Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	n.v.t.

Toelichting

De Raad van Toezicht heeft conform de Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg- en jeugdhulp aan Stichting Syndion een totaalscore van 10 punten toegekend. De daaruit volgende klassenindeling betreft Klasse IV, met een bijbehorend bezoldigingsmaximum voor de Raad van Bestuur van€ 185.000. Dit maximum wordt niet overschreden door de Raad van Bestuur.

Het bijbehorende bezoldigingsmaximum voor de voorzitter van de Raad van Toezicht bedraagt€ 27.750 en voor de overige leden van de Raad van Toezicht € 18.500. Deze maxima worden niet overschreden.

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN

Verstegen accountants en adviseurs B.V.

Behorend bij verklaring

afgegeven d.d. **07/06/2021**

1.9 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De Raad van Bestuur van Stichting Syndion heeft de jaarrekening 2020 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 7 juni 2021, onder gelijktijdige goedkeuring daarvan door de Raad van Toezicht.

Gebeurtenissen na balansdatum

Syndion heeft in 2020 besloten om de locatie Emmalaan te sluiten. In 2021 is met collega zorgaanbieder ASVZ overeengekomen dat uiterlijk per 1 augustus 2021 de cliënten van de locatie Emmalaan over gaan naar een tijdelijke huisvestingslocatie van ASVZ.
De eenmalige meerkosten van de tijdelijke huisvesting boven de reguliere tarieven zullen door Syndion worden betaald. Deze kosten bedragen minimaal € 370.000 en maximaal € 545.000. Deze zullen in 2021 ten laste van het exploitatieresultaat worden geboekt.

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

W.G.
Dhr. Drs. H.A. Vogelaar mba
Bestuurder

W.G.
mw. L.J. Schouten -Van Meteren
Voorzitter Raad van Toezicht

W.G.
mw. Drs. M. Visser
Lid Raad van Toezicht

W.G.
mw. Mr. J.M. Schenk -Kraaiveld
Lid Raad van Toezicht

W.G.
Dhr. Drs. J.P. Kranendonk
Lid Raad van Toezicht

W.G.
Dhr. Ing. R.Bergsma
Lid Raad van Toezicht

W.G.
Dhr. P.J.A. Nijssen MSc RA
Lid Raad van Toezicht

2 OVERIGE GEGEVENS

2 OVERIGE GEGEVENS

2.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in de resultatenrekening (paragraaf 1.2).

2.2 Nevenvestigingen

Stichting Syndion heeft geen nevenvestigingen.

2.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

BIJLAGEN

BIJLAGE CORONA-COMPENSATIE 202(

Versie: 0.11, d.d. 23 oktober 2020

Zorgaanbieder	
Statutaire naam zorgaanbieder	Stichting Syndion
Plaatsnaam	Gorinchem
KvK-nummer	KvK 41121863

Considerans

In 2020 is door de uitbraak van het coronavirus (Covid-19) voor veel zorgaanbieders een crisissituatie ontstaan. Zorgaanbieders hebben zich ingespannen om de zorg te continueren, waarbij de negatieve financiële gevolgen worden gecompenseerd door de zorgfinanciers. Reguliere registratie-, declaratie- en verantwoordingsprocessen konden daarbij niet altijd worden toegepast en gehandhaafd. Gedurende het jaar hebben zorgaanbieders en zorgfinanciers daarom de dialoog gevoerd over de impact van de coronacrisis en de hoogte van de compensatie. Deze bijlage bij de jaarrekening 2020 voorziet in de behoefte van zorgaanbieders en zorgfinanciers om domeinoverstijgend inzichtelijk te maken en te bevestigen dat de corona-schade en corona-compensatie evenwichtig zijn.

Bestuursreflectie

Het jaar 2020 was geen gewoon jaar! Corona verstoorde niet alleen ons leven, maar ook onze zorg en onze plannen. Wat het meest belangrijk was, namelijk een gezondheidscrisis het hoofd bieden, kreeg alle voorrang. Allemaal, clienten en medewerkers, hadden we zorgen over onze gezondheid en die van onze dierbaren. Corona zette heel veel zaken op scherp. In de dagelijks zorg en ondersteuning aan onze cliënten, in het sturen vanuit de organisatie op de inzet van medewerkers. En in de bedrijfsvoering. Waarbij de impact niet alleen van praktische aard was; ook financiële impact is zichtbaar en zal ook in 2021 voortduren.
Hadden cliënten in 2020 voldoende regie over hun eigen leven? Wat anders zo vanzelfsprekend is, stond dit jaar onder druk. in het kader van Corona hebben we juist een aantal keuzes gemaakt over het hoofd van cliënten heen. We hebben zorg af moeten schalen, regels moeten stellen om risico's op besmettingen te beperken. Cliënten konden veel minder contacten onderhouden. De dagbesteding werd op de woning georganiseerd of gesloten, groepen werden verkleind. Noodgedwongen vroegen we sommige cliënten om op hun appartement te verblijven. Veel minder bezoek ontvangen, familie veel minder of helemaal niet kunnen zien…Hiermee hebben cliënten en verwanten ervaren dat kwaliteit van leven en eigen regie in 2020 juist onder druk stonden.
Hebben we medewerkers in 2020 kunnen binden en boeien? Hier kun je hetzelfde stellen; onze doelstelling is helder. Maar 2020 stond juist in het teken van sturen vanuit de organisatie op de inzet van medewerkers op de plekken waar ze vanwege corona hard nodig waren. Op de trainingen voor bevoegdheid en bekwaamheid na, vielen veel opleidingen stil. De geplande hoeveelheid teamrefflecties werden lang niet gehaald. Fysieke bijeenkomsten waren niet meer mogelijk. Een heel interessante bijeenkomst van de lerende netwerken, waar veel medewerkers zich voor hadden ingeschreven, werd bijvoorbeeld afgeblazen. Werken in beschermende kleding, inspringen op andere locaties, kleinere groepen begeleiden, afname van het aantal inzetbare medewerkers en geen normale vakantieperiodes…Ook hier geldt dat er een groot verschil ontstond tussen onze plannen en wat er feitelijk, vanwege de prioriteiten die corona ons vroeg, voor medewerkers mogelijk was.
Dat was ook van invloed op de bedrijfsvoering, die diende zich daar (steeds) op aan te passen. Waarbij het relatief hoge ziekteverzuim, omgaan met het verlies van dierbaren, en de ervaren werkdruk veel van iedereen heeft gevraagd.
En tot slot vertaalt dit zich ook in het financiële resultaat. Dat de overheid de continuïteit van de zorg wil bewaken, blijkt uit de wijze waarop zorgorganisaties door de zorgkantoren in het kader van de langdurige zorg gesteund worden. Maar die steun en de omvang en duur daarvan is geen vanzelfsprekendheid, mede omdat gemeenten in het sociaal domein die steun niet kunnen bieden en daarom coronagerelateerde onderproductie vanaf augustus 2020 niet langer compenseren.
Hierdoor zijn in 2020 zaken niet gerealiseerd die we van plan waren. Daar staat tegenover dat een aantal voornemens desondanks is opgepakt en dat we ondanks corona toch plannen hebben gemaakt voor de jaren 2021-2025. Met inbreng van de cliënten en medewerkers en andere belanghebbenden. De geplande vaccinaties en bijbehorende versoepelingen geven hopelijk op korte termijn meer ruimte. Daar kunnen we samen op voortbouwen.

Aandeel van de coronacompensatie 2020 in de opbrengsten 202

	Wlz	Zvw	Wmo	Jw	Fz	Overig	Totaal
Continuïteitsbijdrage/omzetgarantie corona-compensatie	3.276.195		€ 186.051	€ 403.844			€ 3.866.090
Compensatie personele meerkosten corona	€ 661.224		€ 72.517	€ 45.720			€ 779.461
Compensatie materiële meerkosten corona	€ 62.953		€ 13.349	€ 8.417			€ 84.719
Corona-compensatie uit hoofde van NOW*							€ -
Overige corona-compensatie							€ -
Totaal toegekende corona-compensatie	***€ 4.000.372***	***€ -***	***€ 271.917***	***€ 457.981***	***€ -***	***€ -***	***€ 4.730.270***
AF: nog niet in de jaarrekening 2020 verwerkte corona-compensatie 2020**			€ 16.053	€ 27.520			€ 43.573
Totaal in de jaarrekening 2020 verantwoorde corona-compensatie 2020	***€ 4.000.372***	***€ -***	***€ 255.864***	***€ 430.461***	***€ -***	***€ -***	***€ 4.686.697***
Opbrengsten, inclusief corona-compensatie:							
- jaarrekening 2020	€ 44.090.574		€ 5.070.736	€ 3.425.333		€ 7.750.433	€ 60.337.076
- begroting 2020	€ 42.696.000		€ 4.937.000	€ 3.509.000		€ 5.793.000	€ 56.935.000
- jaarrekening 2019	€ 41.185.403		€ 4.968.659	€ 3.484.902		€ 6.976.695	€ 56.615.659
Aandeel totaal in de jaarrekening verantwoorde corona-compensatie 2020 in opbrengsten 202(	**9,07%**		**5,05%**	**12,57%**		**0,00%**	**7,77%**

***Toelichting bij samenloop van NOW met corona-compensatieregelingen voor de zorgsecto**

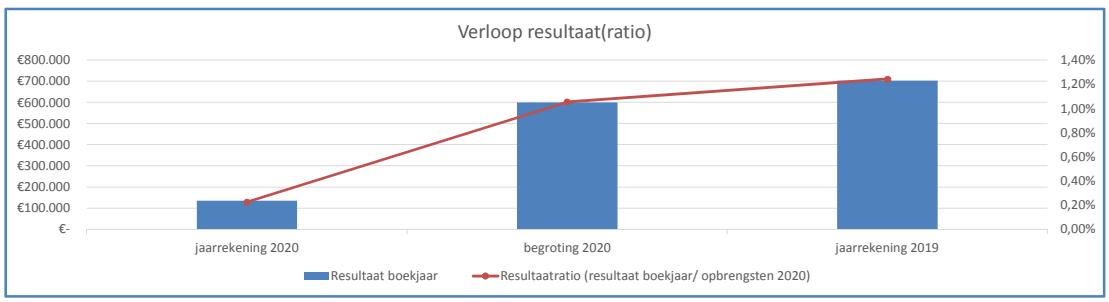
***Toelichting bij niet in de jaarrekening 2020 verwerkte corona-compensatie 202**

Met aan aantal partijen uit het Sociaal Domein is nog geen definitieve overeenstemming over de regeling meerkosten. Voorzichtigheidshalve is daar een bedrag van € 43.527 gecorrigeerd op de berekende meerkosten.

Analyse van de impact van de corona-compensatie op de resultaatontwikkeling 202

Ontwikkeling gerapporteerde resultaatratic

	jaarrekening 2020	begroting 2020	jaarrekening 2019
Resultaat boekjaar	€ 136.403	€ 600.000	€ 703.868
Resultaatratio (resultaat boekjaar/ opbrengsten 2020)	0,23%	1,05%	1,24%
Mutatie resultaatratio jaarrekening 2020 t.o.v. begroting 2020 en jaarrekening 2019	*n.v.t.*	***-0,83%***	***-1,02%***



Toelichting op het verloop van het resultaat/ de resultaatrati

Na een positief resultaat over 2019 van € 704.000 (1,24% van de omzet) en een positief begroot resultaat over 2020 van € 600.000 (1,03% van de omzet) heeft Syndion in 2020 in financiële zin flink last gehad van de Corona crisis. Een hoog verzuim van medewerkers die getroffen werden door Corona of minder inzetbaar waren doordat ze in quarantaine moesten blijven. Belangrijk lagere inkomsten door afwezigheid van cliënten op woonlocaties, gesloten dagbestedinglocaties in de periode maart tot in juni en vervolgens een veel lagere productie door de 1,5 mtr 'bubbels'. Per saldo heeft dat in een eerste instantie geleid tot belangrijk lagere inkomsten. Die zijn door het zorgkantoor voor het hele jaar en door de partners in het Sociaal Domein tot 1 juli gecompenseerd.
In 2020 heeft Syndion ook nog drie panden verkocht met een boekwinst van € 545.000. In de jaarrekening van 2020 zijn ook inhaalafschrijvingen verantwoord voor een bedrag van € 205.000.
Daarmee is ten opzichte van de jaarrekening van 2019 een saldo uit onroerend goed transacties van € 340.000 van toepassing. Dat is € 167.000 hoger dan in 2019, toen ook een pand werd verkocht.
Op basis van het exploitatieresultaat over 2019 werd voor 2020 een resultaat verwacht van € 871.000.
Syndion heeft in 2020 veel extra uitgaven gedaan voor de locatie Emmalaan tot een bedrag aan meerkosten ten opzichte van 2019 ad € 690.000, die kunnen niet als extra kosten Corona worden aangemerkt. Als dit bedrag in mindering wordt gebracht op het op basis van 2019 verwachte resultaat van € 871.000 zou het resultaat over 2020 zonder Corona uitkomen op € 181.000.
De werkelijke uitkomst over 2020 bedraagt € 136.000 en ligt daarmee net iets onder het 'genormaliseerde' resultaat. Daarbij worden de uitgaven cq lagere inkomsten voor Corona en Emmalaan aangemerkt als niet normale uitgaven.

Ondertekening en waarmerking

Deze bijlage "Corona-compensatie 2020" bij de jaarrekening 2020 is naar waarheid, volledig en in overeenstemming met de administratie van de organisatie opgesteld.
De organisatie heeft zich, naar beste weten van het bestuur, niet bevoordeeld door een te hoge compensatie van corona-schade.

Ondertekening door het bestuur		**Waarmerk accountant ter identificatie**
Plaats en datum		
Naam en ondertekening bestuurder 1 H.A. Vogelaar	WG	WG

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN

Verstegen accountants en adviseurs B.V.

Behorend bij verklaring

afgegeven d.d. **07/06/2021**